

Meetme „Ettevõtjate võrkudega liitumise programm“ projektide vahe- ja lõpparuande näidisvorm struktuuritoetuse e-keskkonnas



MAJANDUS- JA
KOMMUNIKATSIOONI-
MINISTEERIUM



EAS
Enterprise Estonia

Esita aruanne

<https://etoetus.struktuurifondid.ee>

SISUKORD

1. Üldandmed
2. Näitajad
3. Tegevused
4. Täiendav info
5. Esitamine

1.Üldandmed

Lehel saate sisestada projekti aruande üldandmed ning vajadusel märkida täpsustusi ja laadida üles lisadokumente. Aruannet saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta ja esitada üksnes projekti kontaktisikuks lisatud isikud.

Projekti aruande detailne info

- Aruande number:** automaatselt
- Esitamise tähtaeg:** automaatselt (kui aruande graafik on RÜ poolt seadistatud)
- Aruande seisu kuupäev:** aruantava perioodi lõpukuupäev
- Sisesta aruantava perioodi lõpukuupäev vastavalt EAS otsusele ja projektilepingus toodule*
- Aruande liik:** valida kas vahearuanne või lõpparuanne
- Aruande täpsustus:** koht kuhu vajadusel lisada täiendavat informatsiooni
- Lisadokument:** faili lisamise võimalus.

Koht kuhu lisada aruandega seotud lisadokumente.

2.Näitajad

Lehel saate sisestada näitajate saavutustaseme viimase aruantava perioodi lõpu seisuga ning lisada selgituse. Alates teisest aruandest kajastatakse aruandes informatsiooniks ka eelnevas aruandes esitatud saavutatud sihttase.

Näitaja nimetus	Mõõtühik	Sihtväärtus	Saavutatud väärtus (aruande seisu kuupäevaga)
Väljundi nimetus.			
Müügitulu põhitegevusest	arv		
Ärikasum			
Põhivara kulum			
Tööjõukulud			
Töötajate arv			
Lisandväärtus töötaja kohta (tegutsev ettevõtte)			
Täiendavate uute töökohtade arv (alustav ettevõtte)			
Täiendavate uute töökohtade palgafond kokku (alustav ettevõtte)			
Võrguga liituv üksuse töökohtade arv			
Saavutatud väärtuse selgitus: tekstiväli 4000 tähemärki			

Commented [KN1]: Näitajad ainult lõpparuandel

3. Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

Kas projekti tegevused / kulud tehakse ka väljaspool Eestit? JAH / EI

Meetme nimetus (meetme number)

Projekti tegevuse Tunnus	Projekti tegevuse nimetus	Planeeritud algus ja lõpp	Tegelik algus	Tegelik lõpp
1			XX.XX.20XX	
Eelarve rea täpsustus (taotluse vormilt): Tegevuse täpsustus (taotluse vormilt): Täpsustus / kommentaar:tekstiväli 4000 tähemärki				
2				
Eelarve rea täpsustus (taotluse vormilt): Tegevuse täpsustus (taotluse vormilt): Täpsustus / kommentaar:tekstiväli 4000 tähemärki				
3				
Eelarve rea täpsustus (taotluse vormilt): Tegevuse täpsustus (taotluse vormilt): Täpsustus / kommentaar:tekstiväli 4000 tähemärki				

4. Täiendav info

Tegevuste elluviimine

Kas planeeritud ja teostatud tegevuste vahel oli erinevusi?

- JAH
 EI

Palun loetleda need erinevused ja põhjendada lühidalt:

[Siia sisestada tekst]

Hinnang aruandeperioodil saavutatule

Toetuse saaja hinnang aruandlusperioodi eesmärkide saavutamisele, tulemuslikkusele ja elluviimisele.

[Siia sisestada tekst]

Olulised asjaolud, mis võivad mõjutada projekti elluviimist järgmisel etapil.

[Siia sisestada tekst]

Commented [KN2]: Vahearuandesse

Selgitus teavituspõhimõtete täitmise kohta.

Palume märkida märgistatud objekti nimetus ja objekti märgistamise viis ja koht.

Logo failid ja lisainformatsioon teavitamise põhimõtetest on kättesaadavad EASi veebilehel <https://www.eas.ee/logod/#articleblock-Siseriiklikeprogrammideologo> (kasutada tuleb EASi ja Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi kaksiklogo).

Kui objekti eripärast tulenevalt või avalikkusele suunatud tekstides ei ole logo kasutamine võimalik, tuleb nimetada rahastamisallikas, millest projekti rahastatakse.

Täiendava informatsiooni saamiseks võtke palun ühendust oma konsultandiga, kelle kontaktandmed leiate projekti üldandmete lehelt

Tõendusmaterjal teavituse nõuete täitmise kohta

 Lisage fail/ Attach file

Pearaamatu väljavõte kulude eristamise tõendamiseks

 Lisage fail/ Attach file

Võrguleping

 Lisage fail/ Attach file

Muud lisadokumendid

 Lisage fail/ Attach file

5. Esitamine

Lehel saate üle vaadata sisestatud andmed (läbi genereeritud pdf-faili) ja esitada projekti aruande rakendusüksusele. Enne aruande esitamist peate kinnitama esitatud andmete korrektsust.

Aruande esitamine

Palun veenduge, et sisestatud andmed on korrektsed.

Rakendusüksusele esitatava aruande versiooni saate enne esitamist alla laadida ja üle vaadata siit: XXX

Kinnitan, et kõik esitatud andmed on õiged ja täielikud.

Aruannet ei ole vaja allkirjastada selleks, et seda esitada.