

Rahvusvaheliste spordi- ja kultuuri sündmuste eesmärkide täitmise tõendamise JUHEND

Vastavalt „Rahvusvaheliste sündmuste ja konverentside toetamise tingimused ja kord“ määrusele (edaspidi määrus) on toetuse andmise eesmärgiks mh suurendada Eesti tuntust spordi- ja kultuurisündmuste toimumise sihtkohana. Toetuse andmise tulemusena peab suurenema välisküllastajate arv ja projekti elluviimisesse kaasatud turismiteenuste pakkujate arv, kes müüvad oma teenuseid sündmusel osalevatele küllastajatele. Toetusmeetmest toetatakse spordi- ja kultuurisündmusi (edaspidi sündmus), mille elluviimine panustab tulemuste saavutamisse ja toetuse andmise eesmärki.

Toetuse saaja **kohustus on tõendada sündmuse toimumist ning tulemuste saavutamist** taotluse rahuldamise otsuses määratud ulatuses. Tegevuste toimumist ning tulemuste saavutamist tõendavad andmed ja dokumendid esitatakse lõpparuandega. Väheses tähtsusega abi korral on tulemusnäitajate tõendamine ainuke väljamakse eeldus kuna kuludokumente esitada ei ole vaja. Kultuuriabi korral toimub toetuse väljamakse kuludokumentide ja tulemusnäitajate täitmise tõendamise alusel.

Tulemuste tõendamise juhised:

1) Välisküllastajate arvu tõendamine

- ✓ Minimaalselt peab sündmuse tõendatud välisküllastajate arv olema vähemalt **80**.
- ✓ **Välisküllastajateks** on kõik sündmuse mõjul Eestisse saabunud välismaalased, näiteks pealtvaatajad, esinejad, korraldusmeeskonna liikmed, sündmust kajastavad ajakirjanikud jne sündmusega seotud isikud.
- ✓ Taotlusvormil esitatakse realistlik prognoos sündmuse välisküllastajate arvu kohta, toetuse väljamaksmise eelduseks on, et tõendatakse vähemalt toetusmeetme minimaalne välisküllastajate arv. Taotluses märgitud välisküllastajate prognoos on projekti hindamise aluseks.
- ✓ Täpne tõendamise meetodika sõltub iga sündmuse korraldaja võimalustest välisküllastajate arvude kohta andmeid koguda, seega **kirjeldab** iga **taotleja** taotlusvormis väisküllastajate arvu **tõendamise meetodikat/viisi**. Selle alusel lisatakse taotluse rahuldamise otsusesse kohustus, millised välisküllastajate arvu tõendavad dokumendid lõpparuandega esitatakse. Juhul kui projekti käigus soovitakse tõendamise meetodikat muuta, tuleb selleks esitada EASi ametlik muutmise taotlus.

Tõendusdokumentide kogumine, esitamine ja säilitamine:

- ✓ Tõendusmaterjal tuleb toetuse saajal **koguda taasesitamist võimaldaval kujul** kuna need tuleb esitada lõpparuandega EASi ja **säilitada** vastavalt Perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse §-le 35.
- ✓ Kogutud andmetes peavad olema **eristatud väliskülastajad ja Eestist pärit külastajad** ning esitatud lisainfo, kuidas isik on seotud sündmusega (nt kas tegemist on pealtvaataja, esineja, korraldusmeeskonna liikme, sündmust kajastavad ajakirjaniku vm sündmusega seotud isikuga).
- ✓ Juhime tähelepanu, et andmete kogumisel tuleb järgida isikuandmete kaitse seadust, mille §23 lõike 1 kohaselt on kohustus teavitada andmesubjekti tema isikuandmete töötlemisest. Isikuandmete töötlemise õiguslik alus tuleneb perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse § 42 lõikest 1.

Tõendamiseks sobivad järgmised dokumendid (nimekiri ei ole lõplik):

- piletimüügi statistika kui välisriikidest pärit ostud on eristatavad;
- välisesinejate ja meeskonnaliikmete allkirjadega nimekirjad või hotellide arved kui korraldaja tasub nende majutuse eest aga allkirjadega nimekirju ei ole võimalik saada. Välisesinejate nimekiri ei pea olema allkirjadega, juhul kui ametlikust programmist on võimalik tuvastada, et need isikud osalesid sündmusel;
- välisajakirjanike allkirjadega nimekirjad või hotellide arved kui korraldaja tasub nende majutuse eest;
- võistlustulemuste või võistluse kohapeal kogutud registreerimisnimekirjad. Oluline, et nimekiri kajastaks Eestisse kohale tulnud isikuid, mitte eelregistreerimisi.
- küsitluse teel saadud andmed. Küsitlus vastab nõuetele kui küsitlus tugineb korrektsele meetodikale, vastanute arv on piisavalt suur, et selle alusel teha järeldus ning küsitlust korraldab sündmuse korraldajast sõltumatu juriidiline isik ehk teenus on sisse ostetud. Küsitluse kasutamisel soovitame enne küsitluse läbiviimist kooskõlastada meetodika EASiga.

2) projekti elluviimisesse kaasatud turismiteenuste pakkujate arvu tõendamine

- ✓ Kaasatud turismiteenuse pakkuja on turismiga seotud teenuseid pakkuv juriidilisest isikust ettevõtja (näiteks majutuse, reisiteenuse, giiditeenuse, suveniiride või kohalike käsitöötoodete müüjad, atraktsioonid jm teenuse pakkujad), kes teenindab sündmuse külastajaid ja arveldab nendega otse. Pakutav teenus ei ole osalejatele tasuta ega sisaldu sündmuse hinnas.
- ✓ Taotlusvormile sisestab taotleja ettevõtja andmed: juriidilisest isikust ettevõtja nimi, registrikood, roll väliskülastajate teenindamisel ning koostööpõhimõtete kirjeldus.

- ✓ Kaasamise tõendamiseks ei pea ettevõttega sõlmima koostöölepinguid ega muid siduvaid lepinguid, koostöö võib tähendada ka reklaami tegemist ilma, et ettevõtjaga oleks ühendust võetud. Oluline, et konverentsi küllastajatele edastatakse info kaasatud ettevõtja toodete/teenuste kohta, et konverentsi küllastaja saaks soovi korral neid tarbida.
- ✓ Projekti kaasatud turismiteenuse pakkujatest vähemalt 2 (vt määruse § 6 lg 2 p 8 või § 24¹) peavad olema väikese või keskmise suurusega ettevõtja (VKE) vastavalt grupierandi määruse lisale I :
<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ET/TXT/?uri=CELEX:32014R0651>
- ✓ VKE määramise juhendmaterjal:
https://www.eas.ee/wp-content/uploads/2021/03/VKE_definitsiooni_selgitus.pdf
- ✓ EAS teostab kaasatud ettevõtja suuruse kontrolli nii taotluse kui lõpparuande menetluse käigus ning vajadusel annab võimaluse nimekirja muuta/täiendada.
- ✓ Sündmuse korraldamise kaasatud turismiteenuste pakkujate arv märgitakse toetuse rahuldamise otsusesse ja seda on vaja peale projekti lõppemist tõendada.
- ✓ Tõendamiseks esitab toetuse saaja lõpparuande, milles tuuakse välja ka kaasatud VKE andmed: juriidilisest isikust ettevõtja nimi, registrikoodi ja kaasamise põhimõtted.