



Loomemajanduse tugistruktuuride, ühisprojektide ja ekspordivõimekuse arendamise toetus

LOOMEMAJANDUSE TARISTU JA TEHNOLOOGILISE VÕIMEKUSE ARENDAMISE TOETUSE TAOTLUS

Näidisvorm (taotlemine e-teeninduses)

I TAOTLEJA

Taotleja		
Taotleja nimi		
Juriidiline vorm		
Registrikood		
Käibemaksukohustuslase number		
Kas taotleja on riigihankekohuslane?	Jah	
	Ei	
Kas taotleja on käibemaksukohustuslane?	Jah	
	Ei	
Taotleja ettevõtte tüüp (väike- ja keskmise suurusega ettevõtja (VKE) või suurettevõtja)	VKE	
	Suurettevõtja	
Taotleja põhitegevusala (EMTAKi kood ja nimetus)		
Taotleja kõrvaltegevusala(d) (EMTAKi kood ja nimetus)		
Pangarekvisiidid		

IBAN konto nr		
Taotleja kontaktandmed		
Telefon	E-post	Koduleht
Taotleja postiaadress (tänav/küla, linn/vald, sihtnumber, maakond)		
Taotleja seaduslik esindaja		
Nimi		
Isikukood		
Ametinimetus		
Telefon		
E-post		
Esinduse alus		
Taotleja esindusõiguslik isik		
Nimi		
Isikukood		
Ametinimetus		
Telefon		
E-post		
Esinduse alus		
Projektijuht		
Nimi		
Isikukood		
Ametinimetus		
Telefon		
E-post		
Taotleja tähtsamad majandusnäitajad		

Näitaja	Taotluse esitamisele eelnev majandusaasta	Taotluse esitamise aasta prognoos	Taotluse esitamisele järgneva 1. aasta prognoos	Taotluse esitamisele järgneva 2. aasta prognoos
Aksia-, osa- või sihtkapital				
Bilansimaht				
Omakapital/netovara				
Müügitulu/tulud				
Müügitulu/tulud ekspordist				
Ekspordi osakaal (%)	Valem	Valem	Valem	Valem
Tööjõukulud				
Põhivara kulum				
Ärikasum või – kahjum/tulem				
Puhaskasum				
Keskmine töötajate arv				
Tööjõukulu töötaja kohta	Valem	Valem	Valem	Valem
Lisandväärtus töötaja kohta	Valem	Valem	Valem	Valem

Projektis osalevate partnerite kirjeldus (partner on füüsiline isik, juriidiline isik, riigiasutus, kohaliku omavalitsuse asutus või rahvusvaheline organisatsioon, kes osaleb projektis toetatava tegevuse rakendamisel ja kellel tekivad selle käigus kulud)

Partneri nimi	Registrikood	Partneri seadusliku esindaja isikukood	Partneri roll projektis (panus, sh rahaline, projekti elluviimisel ja tulemuste saavutamisel)	Partneri ootused projektis osalemisel (eesmärgid ja soovitud tulemused)

II PROJEKT

Projekti nimetus	
Projekti alguskuupäev (taotluse esitamise või sellest hilisem kuupäev, mis on projekti tegevuste ja kulude abikõlblikkuse alguskuupäev)	Projekti lõppkuupäev (mis on projekti tegevuste abikõlblikkuse lõppkuupäev ja mis ei saa olla hilisem kui 36 kuud projekti alguskuupäevast arvates)
Projekti lühikokkuvõtte avalikkusele (avaldatakse struktuuritoetuste registris)	
Projekti elluviimise koht (linn/vald, maakond, riik)	
Taotleja lühikirjeldus (asutamise aeg, visioon ja missioon; põhitegevusala ja kõrvaltegevusala(de) kirjeldus ning nende valiku põhjendus; lühiülevaade senistest peamistest tegevustest (sh investeerimis- ja arendustegevustest), nende ulatusest ja saavutatud tulemustest (sh muutustest valdkonnas) ning olulisematest koostööpartneritest; tegevuste rahastamise põhimõtted ja allikad)	
Taotleja poolt käesoleval ajal pakutavad teenused ja nende sihtgrupid (nimetada kõik taotleja poolt pakutavad teenused sihtgruppide lõikes, teenust kasutavate sihtgruppide suurused ning kirjeldada neist peamisi teenuseid, mis moodustavad enamuse taotleja tegevusmahust ja/või on suunatud suurimale sihtgrupile, tuua eraldi välja tasulised teenused ning nende eeldatavad mahud)	
Projekti elluviimise vajaduse kirjeldus (lühiülevaade olemasolevast olukorrast piirkonnas või valdkonnas; probleemi, kitsaskoha, turutõrke, arengutakistuse või arenguvõimaluse kirjeldus; lühiülevaade projekti raames tehtavate investeeringute sihtgrupist, selle nõudlusest ja taristu/tehnoloogia kasutamise potentsiaalst; viited asjakohastele uuringutele, analüüsidele ja arengukavadele jms)	

<p>Projekti eesmärk ja tulemused (kirjeldada projekti elluviimisel oodatavat peamist eesmärki ja muutust, mida soovitakse projekti raames tehtavate investeeringute tulemusena piirkonnas või valdkonnas saavutada; eesmärgid ja oodatavad tulemused kasusaajate ekspordivõimekuse ja lisandväärtuse suurendamisel; tuua välja seos projekti ja taotleja äriplaani ning tegevuseesmärkide vahel</p>
<p>Projekti tulemusena tekkiva keskkonna ja/või tehnoloogiliste lahenduste uudsus piirkonnas või sihtgrupile</p>
<p>Projekti eeldatav mõju projekti kasusaajatele (sh mõju müügitulu, ekspordivõimekuse, lisandväärtuse kasvule, tootmis- ja tootearendusvõimekuse suurenemisele, mõju ettevõtlusalasele ja teiste majandussektoritega koostööle jms)</p>
<p>Projekti jätkutegevused ja pikaajaline visioon (kirjeldada, millised on edasised tegevused projekti raames rajatud taristu/soetatud tehnoloogia kasutamiseks, millised on tegevus- ja investeeringukulud, milliseid vahendeid kavatakse kaasata nende kulude katmiseks ja millises ulatuses)</p>
<p>Projekti sihtgrupi ja neile pakutavate teenuste (sh erinevate teenusepakettide) kirjeldus (sihtgrupini jõudmise mooduste kirjeldus; projekti kasusaajate prognoositav hulk, nende valiku põhimõtted ja lühikirjeldus ning teadaolevate kasusaajate nimed; täpne ülevaade kasusaajatele projekti tulemusena valminud taristu/soetatud tehnoloogia kasutamisega kaasnevatest pakutavatest arendusteenustest, sh tuua eraldi välja planeeritavad tasulised teenused)</p>

<p>Projekti eelarve kujunemine ja kulutuste põhjendus (kirjeldada eelarve katteallikaid, millistest vahenditest kaetakse projekti omafinantseering ja mitteabikõlblikud kulud; millistest allikatest kaetakse projekti eelarve olukorras, kus toetus makstakse välja pärast kulude tegemist; kuidas on planeeritud vahendid hankida, kui projekti elluviimisega kaasnevad täiendavad kulud.</p>			
<p>Projekti riskid ja nende maandamine (kirjeldada riske nii projekti elluviimise kui mõju saavutamise seisukohast)</p>			
Riskide kirjeldus (sh eraldi sise- ja välisriskid)	Ilmnemise tõenäosus	Tagajärjed ja mõju	Maandamise meetodid
/vajadusel lisada ridu/			
<p>Juhul, kui samalaadset projekti on varasemalt toetatud „Loomemajanduse taristu ja tehnoloogilise võimekuse arendamine” I taotlusvoorst, siis lõppenud projekti korral tuua välja projekti lühikirjeldus ja tulemused või kui projekt on jäänud teostamata, siis tuua välja ebaõnnestumise põhjused ning tegevused, mida tehakse nüüd teisiti võrreldes eelmise projektiga</p>			
<p>Juhul, kui toimub objekti etapiline väljaarendamine, siis kirjeldada projektiväliseid tegevusi sh nende täitmise ajakava, ulatust, ressursivajadust ja finantsvahendeid, millest sõltub projekti eesmärgi saavutamine</p>			

Projekti tegevusplaan etappide lõikes (tegevused peavad olema loogilises järjestuses ning eelarvega seotud; kui projekti elluviimist mõjutab sesoonsus, siis see vastava tegevuse kirjelduse juures välja tuua)		
Tegevus	Tegevuse elluviimise ajavahemik võimalikult detailselt	Tegevuse oodatav tulemus sh sisutegevustel mõõdatav näitaja
Ehituslikud eeltööd	pp.kk.aaaa-pp.kk.aaaa	
1.	pp.kk.aaaa-pp.kk.aaaa	
2.	pp.kk.aaaa-pp.kk.aaaa	
3.		
Taristu arendamine		
1.		
2.		
3.		
Tehnoloogia soetamise eeltööd		
1.		
2.		
3.		
Tehnoloogilise võimekuse arendamine		
1.		
2.		
3.		
Projekti meeskonna kirjeldus		
Meeskonnaliikme nimi	Meeskonnaliikme roll, ülesanded ja vastutus projektis	Meeskonnaliikme võtmekompetentsid
Andmed projekti meeskonna kohta projekti rakendusfaasis ehk toote pakkumisel (nt tegevjuht, müügijuht, turundusjuht, spetsiifiliste valdkondade eest vastutajad)		

Nimi	Ametikoht	Kogemus valdkonnas	Tööülesannete ja vastutuse kirjeldus
/lisada ridu/			
Projekt meeskonna varasem kogemus ühtse meeskonnana töötamisest			

III EELARVE

Kas taotleja on käibemaksukohustuslane?	Jah	
	Ei	

Abiinfo:

- Saadud **VTA piirmäär**a saab kontrollida siit <http://www.fin.ee/riigiabi>.
- **VTA määrus** on siin: [Euroopa Komisjoni määruse \(EL\) nr 1407/2013](#)
- **GE määrus** on siin: [Euroopa Komisjoni määrus \(EL\) 651/2014](#)
- **Abikõlblike kulude loetelu** on Loomemajanduse meetme määruses §7 lg4 (VTA) ja lg6 (GE) : [Loomemajanduse tugistruktuuride, ühisprojektide ja ekspordivõimekuse arendamise toetamise tingimused ja kord](#)

Tegevus	Nimetus	Riigiabi liik	Toetuse määr	Abikõlblik maksumus kokku	Toetusena taotletav summa	Omafinantseering	Mitteabikõlblik omafinantseering	Kogumaksumus	Abiinfo
1. Ehituslikud eeltööd									Ehitusseaduses sätestatud projektide realiseerimise kulud
2. Taristu arendamine									Ehitamise, omaniku ehitusjuhtimisega seotud kulude toetamiseks vajalikud kommunikatsioonikanalisatsioonisüsteemide, maaparandussüsteemide, välisvalgustuse, elektri- ja sideühenduste, kütuse- ja soojusenergia kulud taotleja omaniku poolt oleva kinnistu piiride ja tehnosüsteemide realiseerimise piires ning liitumise

3. Tehnoloogilise võimekuse arendamine									Kontoritehnika ja masinate ja seadmete immateriaalse vara
4. Otsesed personalikulud									Otsesed personalikulud § 3 lõike 1 punktis 4 loetletud kulud.
5. Kaudsed kulud (15% otsestest personalikuludest)									
6. Struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamine									

Riigiabi liigid**Tegevus 1, 2, 3**

VTA - 80%

Kultuuri edendamine ja kultuuripärandi säilitamine, investeringuabi - 80%

Spordi- ja mitmeotstarbelisele vaba aja veetmise taristu, investeringuabi - 80%

Investeringuteks ettenähtud regionaalabi, väikeettevõtja - 45%

Investeringuteks ettenähtud regionaalabi, keskmise suurusega ettevõtja - 35%

Investeringuteks ettenähtud regionaalabi, suurettevõtja - 25%

Kohalikule taristule antav investeringuteks ettenähtud abi - x% (maksimaalselt 80%)

Tegevus 4, 5

VTA - 80%

Tegevus 6

Ei ole riigiabi - 80%

IV TÄIENDAV INFO

Projekti tulemused	Sihttase projekti lõpuks	Sihttase 1 aasta pärast projekti lõppu	2 aastat pärast projekti lõppu
1. Valminud objektide ja/või soetatud seadmete arv			
2. Toetatud projektist kasusaanud ettevõtete arv			
3. Projekti tulemusena eksportivate ettevõtjate arv			

4. Projekti tulemusena saavutatav kasusaajate keskmine lisandväärtus töötaja kohta (ehk VKEde loodud lisandväärtus töötaja kohta)			
5. Projekti tulemusena saavutatav kasusaajate keskmine müügitulu ettevõtte kohta			
6. Projekti tulemusena saavutatav kasusaajate keskmine müügitulu töötaja kohta			
7. Projekti tulemusena saavutatav kasusaajate keskmine ekspordi müügitulu.			

	Horisontaalsed indikaatorid		
Indikaator			Mõju
Mõju võrdsete võimaluste tagamisele			Valikvastused: Toetav/Neutraalne
Mõju infoühiskonna edendamisele			Valikvastused: Toetav/Neutraalne
Mõju regionaalarengule			Valikvastused: Toetav/Neutraalne
Mõju ühtsele riigivalitsemisele			Valikvastused: Toetav/Neutraalne

Teised allikad, millest projektile või seotud projekti(de)le on finantseerimist taotletud (märkida ära ka need taotlused, mis on esitatud, kuid mille kohta ei ole veel otsust langetatud)					
Otsuse tegemise aeg toetuse saamise kohta või esitamise aeg juhul, kui otsust pole tehtud	Toetust andva organisatsiooni nimi	Meetme nimi	Projekti nimi	Toetatud tegevused	Toetuse summa või taotluse summa juhul, kui otsust pole veel tehtud

Vahearuaande perioodid (aruandlusperioodi minimaalne pikkus 3 kuud, maksimaalne pikkus 6 kuud).					
Perioodi alguskuupäev			Perioodi lõppkuupäev (perioodi lõppkuupäevaks märkida kalendrikuu viimane kuupäev)		
			/vajadusel lisada ridu/		
Taotluse kohustuslikud lisad					

1. Põhikirja koopia (*Abiinfo: Taotleja põhikirja koopia juhul, kui põhikiri ei ole äriregistris kättesaadav.*)
2. Majandusaasta aruanne (*Abiinfo: Taotleja esindusõigusliku isiku poolt kinnitatud viimase majandusaasta aruande koopia (auditeerimise kohustusega taotleja korral koos audiitori otsusega) juhul, kui aruanne ei ole äriregistris kättesaadav, ja juhul, kui taotleja on tegutsenud taotlemisele eelnenud lõppenud majandusaastal vähemalt 6 kuud.*)
3. Bilanss ja kasumiaruanne (*Abiinfo: Taotleja jooksva majandusaasta bilanss ja kasumiaruanne taotluse esitamisele eelneva kvartali lõpu seisuga.*)
4. Äriplaan (*Abiinfo: Taotleja äriplaan, mis sisaldab muuhulgas teavet arenguvisioni, missiooni, eesmärkide, oodatavate tulemuste, sihtgrupi, turusituatsiooni ja turundusstrateegia kohta, äriplaani või arengustrateegia realiseerimise tegevus-, aja- ja finantseerimise kava koos taotluse esitamisele järgneva kolme majandusaasta tulemusindikaatorite ja kasumiprognosisega. Äriplaan peab sisaldama ka projekti lõppemisele järgneva viie aasta majandusnäitajate prognoose.*)
5. Kontserni liikmete skeemid (*Abiinfo: Taotleja ja partnerite kontserni liikmete skeemid EASi vormil. Nõutud juhul, kui taotleja kuulub kontserni ja valitsev mõju ei ole tuvastatav äriregistri andmete põhjal. Kohaldub kui meetmes antakse VTAd.*)
6. Partneri info vorm (*Abiinfo: Kui projekti on kaasatud partnerid*)
7. Partnerlusleping (*Abiinfo: Partnerite kaasamise korral koopia taotleja ja projektis osaleva(te) partneri(te) vahelisest partnerlus- või konsortsiumlepingust.*)
8. Elulookirjeldused (*Abiinfo: Projektijuhi, projekti meeskonnaliikmete elulookirjeldused.*)
9. Volikiri (*Abiinfo: Kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel.*)
10. Kinnistu või ruumide, kus taotluses kirjeldatud investeringu tulemusena objekt valmib ja/või kus soetatavat tehnoloogiat hakatakse kasutama, omandi- või kasutusõiguse olemasolu korral vastavat õigust tõendavad dokumendid. (*Abiinfo: Juhul, kui andmed on kättesaadavad avalikest registritest, lisada selgitusse registri viide, dokumendi nimetus ja unikaalne tunnus*)
11. Investeeringute aluseks olevad võrreldavad hinnakalkulatsioonid koos nende aluseks olevate lähteülesannetega.

12. Ehitamise korral ehitusprojekt eel- või põhiprojekti staadiumis selle olemasolu korral (*Abiinfo: vastavalt majandus- ja taristuministri 17. juuli 2015. a määruses nr 97 „Nõuded ehitusprojektile”*).
13. Projekti elluviimiseks vajalikud load, sealhulgas ehitusluba ja kooskõlastused nende olemasolu korral. (*Abiinfo: Juhul, kui andmed on kättesaadavad avalikest registritest, lisada selgitusse registri viide, dokumendi nimetus ja unikaalne tunnus*)
14. Hankeplaani (kohaldub riigihankekohustuslasele).
15. Hankekord (kohaldub riigihankekohustuslasele).
16. Finantsanalüüs, kui toetus on grupierandi määruse artikkel 56 alusel antav abi.

Taotleja kinnitused

Allkirjaga annan EASile nõusoleku:

- järelepärimiste tegemiseks õiguspädevale organile;
- taotleja suhtes Perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seadusest ja selle alusel antud õigusaktidest tulenevate õiguste teostamiseks.
- edasise projektiga seotud infovahetuse toimumiseks elektroonilisel teel, sh haldusotsuste elektrooniliseks edastamiseks.

Allkirjaga kinnitan järgnevat:

- kõik käesolevas taotluses esitatud andmed on õiged ning esitatud dokumendid on kehtivad ja ehtsad
- taotluses sisalduv projekt vastab meetme määruses sätestatud eesmärkidele ja toetatavatele tegevustele
- toetatavad tegevused ei ole enne taotluse esitamist lõpetatud või täielikult ellu viidud, sõltumata sellest, kas kulud on tasutud
- projekt ei sisalda tegevusi, mida finantseeritakse samaaegselt riigieelarvelistest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest
- taotleja on teadlik kõikidest toetuse andmise tingimuste määruses sätestatud tingimustest ning tutvunud ja järgib riigiabi andmise alast seadusandlust, sh Eesti Vabariigi ja Euroopa Komisjoni vastavaid õigusakte
- toetuse saamisel kohustub toetuse saaja teavitama avalikkust toetuse saamisest vastavalt perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 39 lõikele 10
- taotleja on teadlik, et perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 39 lõikes 3 nimetatud toetuse saamisega seotud andmed avalikustatakse
- EAS võib taotlust või selle koopiaid edastada riigiasutustele ja konfidentsiaalsuskohustusega kolmandatele isikutele eksperthinnangu saamiseks
- taotleja on teadlik, et toetus võidakse tagasi nõuda, kui esinevad perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 45 lõikes 1 nimetatud finantskorrektsiooni alused, või taotluse rahuldamise otsus võidakse tunnistada kehtetuks, kui esinevad perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 22 lõikes 3 nimetatud alused
- taotleja ja partner nõustuvad, et neid auditeeritakse ja kontrollitakse perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse alusel

- taotleja kohustub väljastama andmeid ja igakülgseks osutama kaasabi EASile ning teistele asutustele, kelle kohustuseks on teostada järelevalvet käesolevas taotluses sisalduva projekti elluviimise üle
- taotleja loeb käesolevas taotluses ärisaladuseks teabe taotleja kui ettevõtja äritegevuse kohta, mille avaldamine teistele isikutele võib kahjustada taotleja kui ettevõtja huve; ärisaladuseks ei loeta avalikustamisele kuuluvat või avalikustatud teavet
- taotleja kohustub projekti ellu viima vastavalt taotluses esitatud teabele ja tingimustele
- taotleja kohustub teavitama viivitamata taotluses esitatud andmetes toimunud muudatusest või ilmnenu asjaolust, mis võib mõjutada taotluse kohta otsuse tegemist.
- taotleja on perioodi 2007-2013 struktuuritoetuse seaduse ja perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse kohaselt tagasimaksmisele kuuluva toetuse ning konkurentsiseaduse § 42 lõike 3 tähenduses tagasimaksmisele kuuluva riigiabi taotluse esitamise ajaks toetuse tagasi maksnud, kui nõude täitmise tähtpäev on saabunud;
- taotlejal ja partneril või nende seaduslikul esindajal ei ole karistusseadustiku § 209, 210, 260¹, 372, 373, 379 või 384 alusel määratud kehtivat karistust;
- kui taotleja või partner on saanud tootmistegevuse jaoks toetust, ei ole neilt toetust tagasi nõutud või toetust ei ole tühistatud tootmise ümberpaigutamise tõttu Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikli 125 lõike 3 punkti f kohaselt
- taotleja ja partneri majandustegevus ei ole lõppenud ega peatunud
- taotlejal ja partneril on nõutavad vahendid projekti omafinantseeringu tagamiseks vastavalt meetme määruses toodud nõuetele
- taotleja ja partneri või tema üle valitsevat mõju omava isiku suhtes ei ole algatatud likvideerimis-, sundlõpetamis- või pankrotimenetlust ega tehtud pankrotietsust
- taotlejal ja partneril ei ole maksuvõlg koos intressidega riiklike maksude osas suurem kui 100 eurot, välja arvatud juhul, kui see on ajatatud. Maksuvõla ajatamise korral peavad maksud olema tasutud ajakava kohaselt. Taotleja ja partner on nõuetekohaselt täitnud „Maksukorralduse seaduses“ sätestatud maksudeklaratsioonide esitamise kohustuse
- taotlejal ja partneril on projekti elluviimiseks ja haldamiseks vajalik kvalifikatsioon ja kogemus ning õiguslik, organisatsiooniline või tehniline eeldus vastavalt meetme määrusele
- taotleja ja partner ei tegutse Euroopa Komisjoni määruse nr (EL) 1407/2013, milles käsitletakse Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamist vähese tähtsusega abi suhtes, artikli 1 lõikes 1 nimetatud välistatud majandusvaldkondades ja toetust ei taotleta nimetatud lõikes välistatud tegevusteks
- taotlejale ja partnerile ja kontsernile millesse taotleja kuulub jooksva majandusaasta ja kahe eelneva majandusaasta jooksul Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013 ja põllumajandus- ning kalandussektorite vastavate määruste kohaselt eraldatud vähese tähtsusega abi koos meetme raames taotletava vähese tähtsusega abi summaga ei ületa vähese tähtsusega abi ülemmäära 200 000 eurot. Juhul, kui taotlejaks on maanteetranspordi valdkonnas tegutsev rendi või tasu eest kaupu vedav ettevõtja, ei ületa jooksva majandusaasta ja kahe eelneva majandusaasta jooksul eraldatud vähese tähtsusega abi koos meetme raames taotletava vähese tähtsusega abiga 100 000 eurot
- taotlejale ja partnerile ja kontsernile, millesse taotleja kuulub jooksva majandusaasta ja kahe eelneva majandusaasta jooksul Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013 kohaselt eraldatud vähese tähtsusega abi koos üldist majandushuvi pakkuvat teenust osutavale ettevõtjale antava vähese tähtsusega abiga (Euroopa Komisjoni määrus nr (EL) 360/2012) ja koos meetme raames taotletava vähese tähtsusega abiga kokku ei ületa 500 000 eurot

- juhul, kui taotleja või partner taotlevad toetust investeeringuteks Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 artikli 14 alusel, siis kahe aasta jooksul enne abitaotluse esitamist ei ole toimunud ümberpaigutamist ettevõttesse, kuhu tehakse taotletud abi alusel algne investeering, ning et abisaaja võtab kohustuse, et ümberpaigutamist ei toimu kahe aasta jooksul pärast seda, kui taotletud abi alusel on algne investeering tehtud
- juhul, kui taotleja või partner taotlevad toetust investeeringuteks Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 artikli 53 alusel, ei tegutse taotleja või partner nimetatud määruse artikli 1 lõikes 3 nimetatud tegevusvaldkondades
- taotleja ja partner ei ole raskustes olev ettevõtte vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrusele (EL) nr 1301/2013 ja Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 artikkel 2 punkti 18 mõttes

Taotleja esindusõigusliku isiku nimi	Allkiri
	Digitaalselt allkirjastatud