

**ARENDUSOSAKU****TAOTLUS**

Näidisvorm (taotlemine e-teeninduses)

**I TAOTLEJA**

<b>Taotleja</b>		
Taotleja nimi		
Juriidiline vorm		
Registrikood		
Käibemaksukohustuslase number		
Taotleja ettevõtte tüüp	VKE	
	Suurettevõte	
<b>Taotleja põhitegevusala (EMTAKi kood ja nimetus)</b>		
<b>Taotleja kõrvaltegevusala(d) (EMTAKi kood ja nimetus)</b>		
<b>Taotleja lühikirjeldus</b> (Lühiülevaade taotleja senisest ja planeeritavast äri- ja arendustegevustest ja nende tulemustest (sh seotus teiste ettevõtetega), toodetest/teenustest (sh toote/teenuse eripära), peamised kliendid ja koostööpartnerid, ettevõttes rakendatavad tehnoloogiad)		
<b>Pangarevisiidid</b>		
IBAN konto nr		
<b>Taotleja kontaktandmed</b>		
Telefon	E-post	Koduleht

Taotleja postiaadress (tänav/küla, linn/vald, postindeks, maakond)		
<b>Taotleja esindusõiguslik isik</b>		
Nimi		
Isikukood		
Ametinimetus		
Telefon		
E-post		
Esindusõiguse alus		
<b>Projektijuht</b>		
Nimi		
Isikukood		
Ametinimetus		
Telefon		
E-post		
<b>Taotleja omanikud</b>		
Aksionäri või osaniku nimi	Osaluse suurus	Osaluse %
<i>Lisada vajadusel täiendavaid ridu...</i>		
	Kokku	
<b>Kontserni kuulumine</b>		
Kas taotlejal on mõne teise ettevõtte üle või mõnel ettevõttel on tema üle valitsev mõju alltoodud alustel?		
a) ettevõttel on õigus ametisse määrata või ametist vabastada enamikku teise ettevõtte haldus-, juht- või järelevalveorgani liikmetest;		
b) ettevõttel on õigus rakendada teise ettevõtte suhtes valitsevat mõju vastavalt teise ettevõttega sõlmitud lepingule või selle asutamislepingule või põhikirjale;		
c) ettevõtte, mis on teise ettevõtte aksionär või osanik, kontrollib vastavalt kokkuleppele teiste aksionäride või osanikega üksi sellise ettevõtte aksionäride või osanike häälteenamust.		
<b>JAH</b>		<b>EI</b>

## II PROJEKT

<b>Projekti nimetus</b>
-------------------------

<b>Projekti alguskuupäev</b> (alates taotluse esitamisest EASile või taotluses määratud hilisemast tähtajast)		<b>Projekti lõppkuupäev</b> (tegevuste ja kulude abikõlblikkuse lõpptähtaeg ei või olla hilisem kui 18 kuud projekti alguskuupäevast arvates)	
<b>Projekti elluviimise koht</b> (linn/vald, maakond, riik)			
<b>Projekti tegevusala</b> (tuua välja projekti tegevusala, EMTAKi kood ja nimetus)			
<b>Projekti elluviimise vajaduse lühikirjeldus</b>			
<b>Projekti eesmärk</b>			
<b>Projekti lühikokkuvõtte avalikkusele</b> (avaldatakse struktuuritoetuste registris)			
<b>Projekti fookused</b> (mis on projekti põhifookus(ed). Märki sobivad variandid.)			
	toote- või teenusearenduse alane nõustamine		
	tootmise- ja tehnoloogiaalane nõustamine		
	teostatavus- ja tasuvusuuringute korraldamine		
	metroloogia, standardiseerimise ja sertifitseerimise alane nõustamine		
	patendi-, kasuliku mudeli või tööstusdisainilahenduse alane õiguskaitsse nõustamine, uuringud ja registreerimine		
	tootekatsetuste ja tööstuslike eksperimentide korraldamine		
	tehnoloogiliste lahenduste väljatöötamine ning nende juurutamine		
<b>Projekti kavandatav tegevusplaan</b>			
<b>Tegevus</b>	<b>Tegevuse elluviimise ajavahemik</b>		<b>Tegevuse oodatav tulemus</b>
<b>Projekti meeskonna kirjeldus</b>			

Meeskonnaliikme nimi	Meeskonnaliikme roll, ülesanded ja vastutus projektis	Meeskonnaliikme võtmekompetentsid

### III EELARVE

Projekti koondeelarve		
Tegevuste kirjeldus kululiikide lõikes	Maksumus*	
1. Ostetavad teenused		
2. Materjalid		
3. Palgatava arendustöötaja personalikulu		
Projekti maksumus kokku		
<p>*Kui abikõlbliku kulu teinud isikul on õigus vastavalt käibemaksu reguleerivatele õigusaktidele projekti raames tasunud käibemaksu oma maksustavast käibest maha arvata või käibemaksu tagasi taotleda ning temale hüvitatakse käibemaksu muul moel, tuleb summad näidata ilma käibemaksuta.</p>		
Finantseerimine		
	Summa (EUR)	Osakaal (%)
Toetusena taotletav summa		Max 70%
Omafinantseering		Min 30%
Finantseerimine kokku		100%

### IV TÄIENDAV INFO

Horisontaalsed teemad	
Indikaatorid	Mõju
Mõju keskkonna- ja kliimapoliitikale	Valikvastus Toetav/Neutraalne
Mõju võrdsete võimaluste tagamisele	Valikvastus Toetav/Neutraalne
Mõju infoühiskonna edendamisele	Valikvastus Toetav/Neutraalne
Mõju regionaalarengule	Valikvastus Toetav/Neutraalne
Mõju ühtsele riigivalitsemisele	Valikvastus Toetav/Neutraalne

**Teised allikad, millest projektile või seotud projekti(de)le on finantseerimist taotletud** (märkida ära ka need taotlused, mis on esitatud, kuid mille kohta ei ole veel otsust langetatud)

Otsuse tegemise aeg toetuse saamise kohta või esitamise aeg juhul, kui otsust pole tehtud	Toetust andva organisatsiooni nimi	Meetme nimi	Projekti nimi	Toetatud tegevused	Toetuse summa või taotluse summa juhul, kui otsust pole veel tehtud

**Vahearuanded** (Aruandlusperioodi pikkus on minimaalselt 9 kuud ja maksimaalselt 12 kuud)

Aruande perioodid	
Perioodi alguskuupäev	Perioodi lõppkuupäev

**Taotluse kohustuslikud lisad**

1. Arendusosaku projektiplaan.
2. Kui arendusosaku taotluses kaasatakse arendustöötaja, siis arendustöötaja elulookirjeldus ning haridust või kvalifikatsiooni tõendava dokumendi ärakiri.
3. Teenuseosutaja esitatud hinnapakkumine projekti realiseerimiseks koos teostatavate tegevuste lühikirjeldusega (peab olema selgelt välja toodud tegevus- ja ajakava ning hinna kujunemise põhimõtted; iga hinnapakkumise rea kohta tuleb esitada ka ühikuhind, mille alusel teenust osutatakse);
4. Vähemalt kolm omavahel sõltumatu ning sihtasutuse kehtestatud valikukriteeriumitele vastava pakkuja poolt esitatud hinnapakkumist koos lähteülesande ja teostatavate tegevuste lühikirjeldusega, juhul kui tehingu summa käibemaksuta ületab 5000 eurot ning toetuse taotleja ei pea järgima „Riigihangete seadust“. Kui kolme sõltumatut hinnapakkumist ei ole võimalik esitada, tuleb esitada sellekohane põhjendus. Nõustamisalaste ja uuringutega seotud teenuste soetamisel meetme määruse §4 p. 6 toodud teenuseosutajalt tuleb esitada lähteülesanne koos võrreldavate hinnapakkumistega kõigi ostutehingute korral olenemata nende maksumusest;
5. Materjalide ostmisel hinnapakkumised või väljavõtted pakkujate vastavasisulistest hinnakirjadest.
6. Teenusepakkuja poolt tegevusi teostavate isikute elulookirjeldused, koos olulisemate teostatud tööde nimekirjaga.
7. Taotleja esindusõigusliku isiku poolt kinnitatud viimase majandusaasta aruande koopia (auditeerimise kohustusega taotleja korral koos audiitori otsusega) juhul, kui aruanne ei ole äriregistris kättesaadav, ja juhul, kui taotleja on tegutsenud taotlemisele eelnenud lõppenud majandusaastal vähemalt 6 kuud.
8. Taotleja jooksva majandusaasta bilanss ja kasumiaruanne eelmise kvartali seisuga.
9. Taotleja kontserni liikmete skeem. Abiinfo: Ei ole vaja esitada, kui taotleja ei kuulu kontserni või kontserni kuulumine on tuvastatav äriregistri andmete põhjal ehk valitsev mõju tekib läbi enamusosaluse. Kontserni liikmete skeem EASi vormil.
10. Projektijuhi, projekti juhtimisse kaasatud isikute jt meeskonnaliikmete elulookirjeldused.
11. Vajadusel täiendav info VKE määratlusele vastamise kohta.
12. Volikiri, kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel.

## Taotleja kinnitused

Allkirjaga annan EASile nõusoleku:

- järelepärimiste tegemiseks õiguspädevale organile;
- taotleja suhtes Perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seadusest ja selle alusel antud õigusaktidest tulenevate õiguste teostamiseks.
- edasise infovahetuse toimumiseks elektroonilisel teel, sh haldusotsuste elektrooniliseks edastamiseks.

Allkirjaga kinnitan järgnevat:

- kõik käesolevas taotluses esitatud andmed on õiged ning esitatud dokumendid on kehtivad ja ehtsad;
- taotluses sisalduv projekt vastab toetuse andmise tingimuste määramises sätestatud eesmärkidele ja toetatavatele tegevustele;
- toetatavad tegevused ei ole enne taotluse esitamist lõpetatud või täielikult ellu viidud, sõltumata sellest, kas kulud on tasutud;
- projekt ei sisalda tegevusi, mida finantseeritakse samaaegselt riigieelarvelistest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest;
- taotleja on teadlik kõikidest toetuse andmise tingimuste määramises sätestatud tingimustest ning tutvunud ja järgib riigiabi andmise alast seadusandlust, sh Eesti Vabariigi ja Euroopa Komisjoni vastavaid õigusakte;
- toetuse saamisel kohustub toetuse saaja teavitama avalikkust toetuse saamisest vastavalt perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 39 lõikele 10;
- taotleja on teadlik, et perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 39 lõikes 3 nimetatud toetuse saamisega seotud andmed avalikustatakse;
- EAS võib taotlust või selle koopiaid edastada riigiasutustele ja konfidentsiaalsuskohustusega kolmandatele isikutele eksperthinnangu saamiseks;
- taotleja on väikese- või keskmise suurusega ettevõtte;
- taotleja on teadlik, et toetus võidakse tagasi nõuda, kui esinevad perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 45 lõikes 1 nimetatud finantskorrektsiooni alused, või taotluse rahuldamise otsus võidakse kehtetuks tunnistada, kui esinevad perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 22 lõikes 3 nimetatud alused;
- taotleja nõustub, et neid auditeeritakse ja kontrollitakse perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse alusel;
- taotleja kohustub väljastama andmeid ja igakülgset osutama kaasabi EASile ning teistele asutustele, kelle kohustuseks on teostada järelevalvet käesolevas taotluses sisalduva projekti elluviimise üle;
- taotleja loeb käesolevas taotluses ärisaladuseks teabe taotleja kui ettevõtja äritegevuse kohta, mille avaldamine teistele isikutele võib kahjustada taotleja kui ettevõtja huve; ärisaladuseks ei loeta avalikustamisele kuuluvat või avalikustatud teavet;
- taotleja kohustub projekti ellu viima vastavalt taotluses esitatud teabele ja tingimustele;
- taotleja kohustub teavitama viivitamata taotluses esitatud andmetes toimunud muudatusest või ilmnunud asjaolust, mis võib mõjutada taotluse kohta otsuse tegemist;
- taotleja on perioodi 2007-2013 struktuuritoetuse seaduse ja perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse kohaselt tagasimaksmisele kuuluva toetuse ning konkurentsiseaduse § 42 lõike 3 tähenduses tagasimaksmisele kuuluva riigiabi taotluse esitamise ajaks toetuse tagasi maksnud, kui nõude täitmise tähtpäev on saabunud;
- taotlejal või tema seaduslikul esindajal ei ole karistusseadustiku § 209, 210, 260<sup>1</sup>, 372, 373, 379 või 384 alusel määratud kehtivat karistust;
- kui taotleja on saanud tootmistegevuse jaoks toetust, ei ole neilt toetust tagasi nõutud või toetust ei ole tühistatud tootmise ümberpaigutamise tõttu Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikli 125 lõike 3 punkti f kohaselt;
- taotleja majandustegevus ei ole lõppenud ega peatunud;
- taotlejal on nõutavad vahendid projekti omafinantseeringu tagamiseks vastavalt meetme määramises toodud nõuetele;
- taotleja või tema üle valitsevat mõju omava isiku suhtes ei ole algatatud likvideerimis-, sundlõpetamis- või pankrotimenetlust ega tehtud pankrotiotsust;
- taotlejal ei ole maksuvõlg koos intressidega riiklike maksude osas suurem kui 100 eurot, välja arvatud juhul, kui see on ajatatud. Maksuvõla ajatamise korral peavad maksud olema tasutud ajakava kohaselt. Taotleja on nõuetekohaselt täitnud „Maksukorralduse seaduses“ sätestatud maksudeklaratsioonide esitamise kohustuse;
- taotlejal on projekti elluviimiseks ja haldamiseks vajalik kvalifikatsioon ja kogemus ning õiguslik, organisatsiooniline või tehniline eeldus vastavalt meetme määramisele;
- taotleja ei ole raskustes olev ettevõtte vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrusele (EL) nr 1301/2013 ja Euroopa Komisjoni määrusele (EL) nr 651/2014 artikkel 2 punkti 18 mõttes;
- taotleja ei tegutse meetme määruse § 1 lg 6 ja Euroopa Komisjoni määruse nr (EL) 1407/2013, milles käsitletakse Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamist vähese tähtsusega abi suhtes, artikli 1 lõikes 1 nimetatud välistatud majandusvaldkondades ja toetust ei taotleta nimetatud lõikes välistatud tegevusteks;

- taotlejale ja kontsernile millesse taotleja kuulub jooksva majandusaasta ja kahe eelneva majandusaasta jooksul Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013 ja põllumajandus- ning kalandussektorite vastavate määruste kohaselt eraldatud vähese tähtsusega abi koos meetme raames taotletava vähese tähtsusega abi summaga ei ületa vähese tähtsusega abi ülemmäära 200 000 eurot. Juhul, kui taotlejaks on maanteetranspordi valdkonnas tegutsev rendi või tasu eest kaupu vedav ettevõtja, ei ületa jooksva majandusaasta ja kahe eelneva majandusaasta jooksul eraldatud vähese tähtsusega abi koos meetme raames taotletava vähese tähtsusega abiga 100 000 eurot;
- taotlejale ja kontsernile, millesse taotleja kuulub jooksva majandusaasta ja kahe eelneva majandusaasta jooksul Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013 kohaselt eraldatud vähese tähtsusega abi koos üldist majandushuvi pakkuvat teenust osutavale ettevõtjale antava vähese tähtsusega abiga (Euroopa Komisjoni määrus nr (EL) 360/2012) ja koos meetme raames taotletava vähese tähtsusega abiga kokku ei ületa 500 000 eurot.
- EAS kontrollib taotleja vähese tähtsusega abi saldot enamusosalusest tekkiva kontserni puhul äriregistri andmete alusel. Taotleja vastutab äriregistri andmete korrektsuse eest. Kui tegelikud andmed erinevad äriregistri andmetest, peab taotleja sellest EASi teavitama, esitades kontserni skeemi EASi vormil. Muudel alustel (vt taotlusvormi kontserni kuulumise osa punktid a, b ja c) valitseva mõju korral peab taotleja vastava info EASile esitama samuti kontserni skeemiga EASi vormil. Juhul kui selgub, et äriregistris olev info oli ebakorrekne või toetuse saaja ei ole esitanud EASile infot muudel alustel kontserni kuulumise kohta ning sellest tulenevalt on toetuse saajale antud ebaseaduslikku abi, on toetuse saaja kohustatud saadud toetuse tagasi maksma.

Taotleja esindusõigusliku isiku nimi	Allkiri
	Digitaalselt allkirjastatud