



**Kohalik ja regionaalne arendusvõimekus - uuringute, analüüside ja arendusprojektide toetamine**

**OMAVALITSUSÜKSUSTE ÜHINEMISEGA SEOTUD UURINGUD JA ANALÜÜSID**

**(EEL)TAOTLUS**

Näidisvorm (taotlemine e-teeninduses)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |  |
| **I TAOTLEJA** | | | | | | | |  |
| **Taotleja** | | | | | | | |
| Taotleja nimi | | |  | | | | |
| Juriidiline vorm | | |  | | | | |
| Registrikood | | |  | | | | |
| Käibemaksukohustuslase number | | |  | | | | |
| Kas taotleja on riigihankekohuslane? | | | Jah | | | |  |
|  | | | Ei | | | |  |
| **Pangarekvisiidid** | | | | | | | |
| IBAN konto nr | | | | |  | | |
| **Taotleja kontaktandmed** | | | | | | | |
| Telefon | E-post | | | | | Koduleht | |
|  |  | | | | |  | |
| Taotleja postiaadress (tänav/küla, linn/vald, postiindeks, maakond) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Taotleja seaduslik esindaja** | | | | | | | |
| Nimi | |  | | | | | |
| Isikukood | |  | | | | | |
| **Taotleja esindusõiguslik isik** | | | | | | | |
| Nimi | |  | | | | | |
| Isikukood | |  | | | | | |
| Ametinimetus | |  | | | | | |
| Telefon | |  | | | | | |
| E-post | |  | | | | | |
| Esinduse alus | |  | | | | | |
| **Projektijuht** | | | | | | | |
| Nimi | | | |  | | | |
| Isikukood | | | |  | | | |
| Ametinimetus | | | |  | | | |
| Telefon | | | |  | | | |
| E-post | | | |  | | | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Projektis osalevad kohaliku omavalitsuse üksused, partnerid** (partner on kohaliku omavalitsuse üksus, kohaliku omavalitsuse üksuste liit, maavalitsus, maakondlik arenduskeskus, mittetulundusühing, sihtasutus või riigi ametiasutus, kes osaleb projektis toetatava tegevuse rakendamisel ja kellel tekivad selle käigus kulud) **ja kaasatud organisatsioonid** (partner, kellel ei teki projekti elluviimise käigus kulusid) | | | | | | | Partneri nimi | Registrikood | Käibemaksukohustuslase number | E-post | Partneri seadusliku esindaja nimi | Partneri seadusliku esindaja isikukood | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | |

**II PROJEKT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekti nimetus** | | | |
|  | | | |
| **Projekti alguskuupäev** (alates eeltaotluse esitamisest või eeltaotluses määratud hilisemast tähtajast) | | **Projekti lõppkuupäev** (mitte hiljem kui 31. august 2023) | |
|  | |  | |
| **Projekti lühikokkuvõte avalikkusele** (avaldatakse struktuuritoetuste registris) | | | |
|  | | | |
| **Projekti elluviimise koht** (linn/vald, maakond, postiindeks, riik) | | | |
|  | | | |
| **Projekti eesmärk ja tulemused** (omavalitsusüksuste ühinemisega seotud uuringu või analüüsi eesmärk ja mõju; kuidas parandab uuring või analüüs osalevate KOVide võimekust ja võimalusi kohaliku arengu planeerimisel ja tegevuste elluviimisel; kuivõrd paraneb kohalike avalike teenuste kättesaadavus ja kvaliteet) | | | |
|  | | | |
| **Projekti elluviimise vajaduse kirjeldus** (milliseid omavalitsusüksuste ühinemise järgsete arengute ettevalmistamisega seotud probleemküsimusi ja ühinemisprotsessi läbiviimise kitsaskohti aitab projekt lahendada ning millistele otsustamist vajavatele küsimustele vastust leida; kuidas kavatsetakse uuringu või analüüsi tulemusi praktikas kasutada; kuidas aitab kaasa KOVide vahelisele koostööle, süsteemide ja protsesside ühtlustamisele omavalitsusüsksute ühinemisprotsessis) | | | |
|  | | | |
| **Projekti partnerite ja kaasatud osapoolte valiku põhjendus** (uuringu või analüüsi koostamise protsessi kaasatud omavalitsuste ja partnerite valiku põhjendus) | | | |
|  | | | |
| **Viited kohalikele ja piirkondlikele arengukavadele ning ühinemislepingule** (omavalitsusüksuste ühinemisega seotud uuringu või analüüsi kooskõla arengukavadega, ühinemislepinguga või selle projektiga ja neis toodud eesmärkidega) | | | |
|  | | | |
| **Elanike arv pärast ühinemist** | | | |
|  | | | |
| **Omavalitsusüksuste ühinemisega seotud uuringu või analüüsi teostaja või teenuse pakkuja**  Eeltaotlusega esitatakse vähemalt teostatava uuringu või analüüsi teostamise maht, täistööaeg või osaline tööaeg; personalikulu vastavalt „[Perioodi 2014–2020 struktuuritoetusest hüvitatavate kulude abikõlblikuks lugemise, toetuse maksmise ning finantskorrektsioonide tegemise tingimused ja kord](https://www.riigiteataja.ee/akt/102092014011)“ §-le 3 ja/või teenuse pakkuja korral teenuste maht ja maksumus.  Põhitaotlusega esitatakse uuringu või analüüsi teostaja võiteenuse pakkuja nimi, valiku põhjendus, vajadusel täiendavad andmed tööaja, töömahu, personalikulu ja teenuse maksumuse kohta. | | | |
|  | | | |
| **Projekti riskid ja nende maandamine** | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **Projekti tegevusplaan** | | | |
| Tegevus | Tegevuse elluviimise ajavahemik | | Tegevuse oodatav tulemus |
|  | pp.kk.aaaa-pp.kk.aaaa | |  |
|  | pp.kk.aaaa-pp.kk.aaaa | |  |
|  | pp.kk.aaaa-pp.kk.aaaa | |  |
| **Projekti meeskonna kirjeldus** | | | |
| Meeskonnaliikme nimi | Meeskonnaliikme roll, ülesanded ja vastutus projektis | | Meeskonnaliikme võtmekompetentsid |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

**III EELARVE**

**Abiinfo:** Abikõlblikud tegevused ja kulud on toodud meetme „[Kohaliku ja regionaalse arendusvõimekuse tõstmine](http://intranet/kasiraamat/Koostamisel%20rakendusdokumendid/kohaliku%20ja%20regionaalse%20arendusvõimekuse)“ määruse § 5 lõikes 2 ja § 6 lõikes 3.

Toetatavad tegevused on arendusprojektide ettevalmistamine ja läbiviimine, sealhulgas:

* uuringu või analüüsi läbiviimine (andmete kogumine, analüüsimine ja raporti koostamine);
* juhendmaterjalide, metoodikate ja mudelite koostamine (sealhulgas tegevuskavade koostamine uuringu või analüüsi tulemuste kasutamiseks praktikas);
* konsultatsioon, koolitus ja nõustamine uuringu või analüüsi tulemuste tutvustamiseks ja rakendamiseks;
* koordineerimine;
* seminarid, ühisarutelud või muud töövormid ühistegevuse planeerimiseks ja koostöö alustamiseks;
* teavitamine.

Abikõlblikud kulud on:

* tegevuse elluviimisega seotud töötajate personalikulu vastavalt ühendmääruse §-le 3;
* kaudsed kulud arvestatuna 5% otsestest personalikuludest vastavalt ühendmääruse § 9 lõigetele 1 ja 3–6;
* uuringute ja analüüside läbiviimisega seotud kulud;
* juhendmaterjalide, metoodikate ja mudelite koostamisega seotud kulud;
* konsultatsiooni, koolituse ja nõustamise osutamisega seotud kulud;
* seminaride, ühisarutelude või muude töövormide korraldamisega seotud kulud, sealhulgas ruumide ja tehnika rent ning osalejate toitlustuskulud;
* suulise ja kirjaliku tõlkega seotud kulud;
* trükiste küljendamise, trükkimise ja avalikustamisega seotud kulud;
* teavitamisega seotud kulud.

**Abiinfo:** Projekti kogumaksumuse minimaalne suurus on 10 000 eurot. Toetuse maksimaalne suurus on 20 000 eurot.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekti koondeelarve** | | | |
| **Tegevuste kirjeldus kululiikide lõikes** | | | **Maksumus kokku** |
| **1. Uuringu või analüüsi läbiviimine** | | |  |
| * 1. *Selgitus* | | |  |
| 1. **Otsene personalikulu** | | |  |
| * 1. *Selgitus* | | |  |
| 1. **Muud personalikulud** | | |  |
| * 1. *Selgitus* | | |  |
| 1. **Kaudsed kulud (5% otsestest personalikuludest)** | | |  |
| * 1. Kaudsed kulud | | |  |
| **Projekti maksumus kokku** | | |  |
| \*Kui abikõlbliku kulu teinud isikul on õigus vastavalt käibemaksu reguleerivatele õigusaktidele projekti raames tasutud käibemaksu oma maksustavast käibest maha arvata või käibemaksu tagasi taotleda ning temale hüvitatakse käibemaksu muul moel, tuleb summad näidata ilma käibemaksuta. | | | |
| **Finantseerimine** | | | |
|  | **Summa (EUR)** | **Osakaal (%)** | |
| Toetusena taotletav summa |  | 85% | |
| Omafinantseering |  | 15% | |
| Finantseerimine kokku |  | 100% | |

**IV TÄIENDAV INFO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekti tulemused ja väljundid** | **Sihttase projekti lõpuks** | **Sihttase 5 aastat pärast projekti lõppu** | |
| Projektis osalevate partnerite ja kaasatud organisatsioonide arv | Ainult see lahter |  | |
| Rakendatud uued protsessid |  | Ainult see lahter | |
| **Horisontaalsed teemad** | | |  |
| **Indikaatorid** | **Mõju** | | **Selgitus** |
| Mõju võrdsete võimaluste tagamisele | Valikvastus Toetav/Neutraalne | |  |
| Mõju infoühiskonna edendamisele | Valikvastus Toetav/Neutraalne | |  |
| Mõju regionaalarengule | Valikvastus Toetav/Neutraalne | |  |
| Mõju ühtsele riigivalitsemisele | Valikvastus Toetav/Neutraalne | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Teised allikad, millest projektile või seotud projekti(dele)le on finantseerimist taotletud (märkida ära ka need taotlused, mis on esitatud, kuid mille kohta ei ole veel otsust langetatud)** | | | | | |
| Otsuse tegemise aeg toetuse saamise kohta või esitamise aeg juhul, kui otsust pole tehtud | Toetust andva organisatsiooni nimi | Meetme nimi | Projekti nimi | Toetatud tegevused | Toetuse summa või taotluse summa juhul, kui otsust pole veel tehtud |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
| **Taotluse lisad** | | | | | |

1. Põhikirja koopia
2. Majandusaasta aruanne
3. Volikogu otsus
4. Partneri info vorm
5. Elulookirjeldused
6. Uuringu/analüüsi koostaja elulookirjeldus
7. Hankedokumentatsioon
8. Hinnapakkumised
9. Volikiri

|  |
| --- |
| **Taotleja kinnitused** |

**Allkirjaga annan EASile nõusoleku:**

* järelepärimiste tegemiseks õiguspädevale organile;
* taotleja suhtes Perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seadusest ja selle alusel antud õigusaktidest tulenevate õiguste teostamiseks.
* edasise projektiga seotud infovahetuse toimumiseks elektroonilisel teel, sh haldusotsuste elektrooniliseks edastamiseks.

**Allkirjaga kinnitan järgnevat:**

* kõik käesolevas taotluses esitatud andmed on õiged ning esitatud dokumendid on kehtivad ja ehtsad
* taotluses sisalduv projekt vastab toetuse andmise tingimuste määruses sätestatud eesmärkidele ja toetatavatele tegevustele
* toetatavad tegevused ei ole enne taotluse esitamist lõpetatud või täielikult ellu viidud, sõltumata sellest, kas kulud on tasutud
* projekt ei sisalda tegevusi, mida finantseeritakse samaaegselt riigieelarvelistest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest
* taotleja on teadlik kõikidest toetuse andmise tingimuste määruses sätestatud tingimustest ning tutvunud ja järgib riigiabi andmise alast seadusandlust, sh Eesti Vabariigi ja Euroopa Komisjoni vastavaid õigusakte
* toetuse saamisel kohustub toetuse saaja teavitama avalikkust toetuse saamisest vastavalt perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 39 lõikele 10
* taotleja on teadlik, et perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 39 lõikes 3 nimetatud toetuse saamisega seotud andmed avalikustatakse
* EAS võib taotlust või selle koopiaid edastada riigiasutustele ja konfidentsiaalsuskohustusega kolmandatele isikutele eksperthinnangu saamiseks
* taotleja on teadlik, et toetus võidakse tagasi nõuda, kui esinevad perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 45 lõikes 1 nimetatud finantskorrektsiooni alused, või taotluse rahuldamise otsus võidakse kehtetuks tunnistada, kui esinevad perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 22 lõikes 3 nimetatud alused
* taotleja ja partner nõustuvad, et neid auditeeritakse ja kontrollitakse perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse alusel
* taotleja kohustub väljastama andmeid ja igakülgselt osutama kaasabi EASile ning teistele asutustele, kelle kohustuseks on teostada järelevalvet käesolevas taotluses sisalduva projekti elluviimise üle
* taotleja kohustub projekti ellu viima vastavalt taotluses esitatud teabele ja tingimustele
* taotleja kohustub teavitama viivitamata taotluses esitatud andmetes toimunud muudatusest või ilmnenud asjaolust, mis võib mõjutada taotluse kohta otsuse tegemist
* taotleja on perioodi 2007-2013 struktuuritoetuse seaduse ja perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse kohaselt tagasimaksmisele kuuluva toetuse ning konkurentsiseaduse § 42 lõike 3 tähenduses tagasimaksmisele kuuluva riigiabi taotluse esitamise ajaks toetuse tagasi maksnud, kui nõude täitmise tähtpäev on saabunud
* taotlejal ja partneril või nende seaduslikul esindajal ei ole karistusseadustiku § 209, 210, 260¹, 372, 373, 379 või 384 alusel määratud kehtivat karistust
* taotleja ja partneri majandustegevus ei ole lõppenud ega peatunud
* taotlejal ja partneril on nõutavad vahendid projekti omafinantseeringu tagamiseks vastavalt meetme määruses toodud nõuetele
* taotleja ja partneri või tema üle valitsevat mõju omava isiku suhtes ei ole algatatud likvideerimis-, sundlõpetamis- või pankrotimenetlust ega tehtud pankrotiotsust
* taotlejal ja partneril ei ole maksuvõlg koos intressidega riiklike maksude osas suurem kui 100 eurot, välja arvatud juhul, kui see on ajatatud. Maksuvõla ajatamise korral peavad maksud olema tasutud ajakava kohaselt. Taotleja ja partner on nõuetekohaselt täitnud „Maksukorralduse seaduses“ sätestatud maksudeklaratsioonide esitamise kohustuse
* taotlejal ja partneril on projekti elluviimiseks ja haldamiseks vajalik kvalifikatsioon ja kogemus ning õiguslik, organisatsiooniline või tehniline eeldus vastavalt meetme määrusele

|  |  |
| --- | --- |
| Taotleja esindusõigusliku isiku nimi | Allkiri |
|  | Digitaalselt allkirjastatud |