SISEMINISTEERIUM
Estonian Ministry of the Interior

Regionaalministri käskkiri 28.01.2011 nr 1-4/18

Hajaasustuse veeprogrammi
programmdokument

Käskkiri kehtestatakse Vabariigi Valitsuse 11.05.2004 määruse nr 185 "Siseministeeriumi põhimäärus" paragrahvi 22 lõike 2 punkti 2 alusel.

I. Üldsätted

1. Mõisted

1.1. Majapidamine – elamu koos sinna juurde kuuluvate abihoonetega.

1.2. Joogivesi - olmeotstarveteks mõeldud vesi, mille kvaliteet vastab järgmistele nõuetele:

1.2.1. isikliku veevärgi puhul, kust võetakse vett alla 10 m^3 ööpäevas või mida kasutab vähem kui 50 inimest, v.a juhul kui joogiveega varustamine on osa ettevõtja majandustegevusest või avalik-õiguslikust tegevusest, sotsiaalministri 02.01.2003 määruse nr 1 „Joogivee tootmiseks kasutatava või kasutada kavatsetava pinna- ja põhjavee kvaliteedi- ja kontrollinõuded" § 6 lg 1 sätestatule;

1.2.2. kui võetakse vett alates 10 m^3 ööpäevas, üle 50 inimesele või majandustegevuseks või avalik õiguslikuks tegevuseks, peab vesi vastama sotsiaalministri 31.07.2001 määruse nr 82 „Joogivee kvaliteedi- ja kontrollinõuded ning analüüsimeetodid" nõuetele.

1.3. Kaastaotleja – füüsiline või juriidiline isik, kes omab arvestatavat rolli projekti tegevuste elluviimisel ning kes vastab taotlejale esitatavatele nõuetele.

1.4. Kaasfinantseering – kaastaotleja panus projekti eelarvesse.

1.5. Toetus – riigi- ja kohaliku omavalitsuse üksuse (edaspidi kohalik omavalitsus) poolne rahaline panus, mis ei ületa 66,67% projekti abikõlblikest kuludest, kusjuures kohaliku omavalitsuse poolne toetus peab moodustama vähemalt 22,5% toetusest ja riigipoolne panus moodustab kuni 77,5% toetusest.

1.6. Kaetud tööde akt – dokument, mis vastavalt majandus- ja kommunikatsiooniministri 27.12.2002 määruse nr 71 „Eri liiki ehitiste ehitamise tehnilistele dokumentidele esitatavad nõuded" § 7 lg 1 kohaselt koostatakse nende konstruktsioonide või ehitise osade kohta, mis kaetakse järgmistel ehituse etappidel muu konstruktsiooniosa või materjaliga ning millega seoses kaob hilisem võimalus nende vahetuks ülevaatamiseks.

1.7. Teostusmõõdistamine – tegevus, mille eesmärk on majandus- ja kommunikatsiooniministri 27.08.2007 määruse nr 70 „Ehitusgeodeetiliste uurimistööde tegemise kord" § 2 lg 2 kohaselt ehitise või selle osa asendi ja tehniliste karakteristikute fikseerimine ning dokumenteerimine ning § 1 lg 1 p 2 kohaselt saadakse ehitusjärgsete teostusmõõdistamiste mõõtkavades 1:500–1:2000 tulemusena ehitisregistri kandeks vajalik asukohateave valminud ehitiste kohta.

1.8. Ehitamine – tegevus ehitusseaduse § 2 lg 6 tähenduses, mille järgi on ehitamine:

1.8.1. ehitise püstitamine;

1.8.2. ehitise laiendamine;

1.8.3. ehitise rekonstrueerimine;

1.8.4. ehitise tehnosüsteemi või selle osa muutmine või tehnosüsteemi terviklik asendamine;

1.8.5. ehitise lammutamine.

2. Programmi vajadus ja taust

Programm tuleneb otseselt Vabariigi Valitsuse 2007 - 2011 aasta tegevusprogrammist, mille peatüki 8 „Maaelu, regionaal- ja infrastruktuuri arendamise poliitika“ punkt 8.5 sätestab valitsusliidu tegevuse järgmised põhimõtted: valitsusliit rakendab külainfrastruktuuri (kaevud, hüdrorajatised jms) rajamise toetamise programmi riigipoolse finantseerimisega 6 391 165 euro ulatuses aastas põhimõttel, et riik rahastab iga projekti maksumusest kuni kolmandiku (külainfrastruktuuri programm hõlmab ka elektriühenduseta elamute elektrivõrguga ühendamiseks liitumistasude maksmise toetamist).

Lisaks riigile finantseerivad programmi elluviimist kohalikud omavalitsused ja iga kohalik omavalitsus saab programmis osaleda vaid juhul, kui panustab rahaliselt võrdelises osas sellega, kui seda teeb riik. Alates 2011. aastast panustavad kohalikud omavalitsused vähemalt 22,5 % toetusest. Sealjuures on kohalikul omavalitsusel õigus suurendada omaosalust programmi rahastamisel, juhul kui ta peab vajalikuks tõsta programmi mahtu oma territooriumil. Kui kohaliku omavalitsuse hinnangul võiks programmi rakendada suuremas mahus, kui maavalitsuse poolt kehtestatud rahajaotus võimaldab, on kohalikul omavalitsusel õigus suurendada oma panust programmi toetusvahendite eelarvesse.

Programm käivitus piloodina 2007. aastal Võrumaal, mil riigi poolt eraldati 140 606 eurot. Võru Maavalitsuse eestvedamisel läbiviidud tegevused olid edukad, abi said 164 majapidamist kavandatud 88 asemel, kasusaanud elanike arv oli 589.

Peamised probleemid olid:

- olemasolevas kaevus ei jätku piisavalt vett või on selle kvaliteet halb;
- majapidamise lähedal on olemas kaev ja vesi, kuid puuduvad vajalikud seadmed ja joogiveetorustikud;
- majapidamise lähedal puudub võimalus salvkaevu rajamiseks (vesi tuuakse mujalt või kasutatakse pinnaveekogude vett).

Maakonna kohaliku omavalitsuse üksuste liitudelt (edaspidi *maakondlikud omavalitsusliidud*) laekunud andmete kohaselt ei omanud ühisveevärki hinnanguliselt 50 000 majapidamist (andmed tuginevad vallavanemate hinnangutel või elanike avaldustel), sealhulgas majapidamisi, kus kaevus ei jätku vett või on vee kvaliteet halb, oli üle 12 000, majapidamisi, kus kaev on olemas, kuid puuduvad vajalikud seadmed ja survetorustikud, oli ligikaudu 13 000. Neid majapidamisi, kuhu kaevu ei saa rajada ja millede joogiveeprobleemi saab lahendada vaid torustiku paigaldamise abil, oli üle 1600.

Võrumaa pilootaasta kogemustest lähtuvalt jätkatakse programmi elluviimist üleriigilisena samadel põhimõtetel, st abivajajad esitavad taotlused oma elukohajärgsesse valda, kus toimub ka taotluste menetlemine ja toetusotsuste langetamine. Maavalitsustel on programmi elluviimisel maakonnas koordineerija ja järelevalve teostaja ülesanne. Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus koordineerib programmi elluviimist riigi tasandil.

3. Programmi eesmärk ja programmi objekt

3.1. Programmi eesmärgiks on kõigis maakondades hajaasustusega piirkondades majapidamistele joogivee kättesaadavuse tagamine või parandamine.

3.2. Programmi elluviimisega parandatakse hajaasustusega piirkondades inimeste elukvaliteeti ning aidatakse kaasa sotsiaalsele jätkusuutlikkusele. Elukeskkonna arendamise kaudu aidatakse elamistingimuste parandamisega kaasa piirkonna maine kujundamisele ja seeläbi elanike arvu püsimisele või kasvule hajaasustusega piirkondades.

3.3. Programmi objektiks on joogivee kättesaadavuse tingimuste loomiseks või parandamiseks vajalikud tegevused hajaasustusega piirkondades.

3.4. Hajaasustuse veeprogramm on suunatud kõikide Eesti maakondade valdadele. Abikõlblikud on tegevused, mis tehakse hajaasustusega piirkondades ja püsiasustusega väikesaarte seaduse § 2 punktis 3 nimetatud väikesaartel. Abikõlblikeks hajaasustuse piirkondadeks ei loeta:

3.4.1. linnad, vallasisesed linnad ja alevid;

3.4.2. kehtestatud planeeringutes tiheasustusaladeks või kompaktse hoonestusega aladeks määratud alad, kus elab üle 50 inimese;

3.4.3. piirkonnad, kus on toimiv ühisveevärk või mis on vastavalt ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni seaduse § 4 määratletud ühisveevärgiga kaetavaks alaks ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni arendamise kava või planeeringu alusel.

4. Programmi oodatavad tulemused

4.1. Programmi väljundnäitajateks on:

4.1.1 esitatud taotluste arv;

4.1.2. toetatud projektide arv, sh:

4.1.2.1. toetatud projektide raames rajatud või süvendatud salvkaevude arv;

4.1.2.2. toetatud projektide raames rajatud puurkaevude arv;

4.1.2.3. toetatud projektide raames rajatud joogiveetorustike pikkus;

4.1.2.4. toetatud projektide raames paigaldatud seadmete arv.

4.2. Programmi tulemusnäitajateks on:

4.2.1. toetatud projektide elluviimisest otseselt kasu saanud majapidamiste arv;

4.2.2. toetatud projektide elluviimisest otseselt kasu saanud inimeste arv.

5. Programmi rakendamine

5.1. Siseministeerium sõlmib programmi elluviimiseks riigieelarvelise eraldise kasutamise lepingu Ettevõtluse Arendamise Sihtasutusega (edaspidi *EAS*).

5.2. Programmi iga-aastane rahajaotus maakondade lõikes kinnitatakse regionaalministri käskkirjaga.

5.3. EAS sõlmib maavalitsustega sihtfinantseerimise lepingud, milles sätestatakse programmi vahendite kasutamise tingimused, ning kannab programmi vahendid regionaalministri poolt sätestatud mahus igale maavalitsusele.

5.4. Kohalikud omavalitsused esitavad igal aastal maavalitsusele garantiikirjad, milles kajastavad maksimaalset summat, millega nad programmi elluviimises osalevad. Garantiikirjade alusel koostab maavalitsus programmi rahajaotuse maakonnas kohalike omavalitsuste lõikes, lähtudes järgmistest põhimõtetest:

5.4.1. kohalikes omavalitsustes, mille panus programmi rahastamisse on väiksem kui 1 900 eurot, programmi ei rakendata;

5.4.2. kui kohalike omavalitsuste garantiikirjadega tagatud summa ületab maakonnale eraldatud programmi rahalisi vahendeid, võib ühele kohalikule omavalitsusele eraldada kuni 30% programmi aastasest rahajaotusest antud maakonnas;

5.4.3. kui kohalike omavalitsuste garantiikirjadega tagatud summa ületab maakonnale eraldatud programmi rahalisi vahendeid, küsib maavalitsus eelnevalt maakondliku omavalitsusliidu seisukohta programmi rahajaotuse kohta maakonnas.

5.5. Maavanem sõlmib programmi vahendite üleandmiseks lepingud programmpiirkonna kohalike omavalitsustega vastavalt punktis 5.4 toodud maakonnasisesele rahastamisjaotusele ja korraldab järelevalvet vahendite kasutamise sihipärasuse osas.

5.6. Iga programmpiirkonna kohalik omavalitsus korraldab vahendite jaotamise ning aruandluse vahendite kasutamise kohta oma territooriumil, tulenevalt punktis 5.5 nimetatud lepingus sätestatust.

5.7. Maavalitsus esitab EASile programmi elluviimise kohta iga-aastase aruande aruandeaastale järgneva aasta 31. jaanuariks vastavalt punktis 5.3 nimetatud lepingus kehtestatud aruandevormile.

6. Programmi elluviimise periood

6.1. Hajaasustuse veeprogrammi rahastatakse aastatel 2008-2011.

6.2. Programmi projektides sisalduvad tegevused peavad olema lõppenud ja aruanded esitatud 30. novembriks 2012.

II. Toetuse andmise alused

7. Toetatavad tegevused

Programmi raames toetatakse järgmisi hoonetevälise joogivee kättesaadavust tagavate rajatiste (edaspidi *veesüsteem*) rajamisega seotud tegevusi hajaasustusega piirkondades:

7.1 kaevude (puur- ja salvkaevude) ehitamine ja puhastamine, kaevumajade ehitamine;

7.2 olemasolevatest või uutest kaevudest joogiveetorustiku ehitamine ja selle ühendamine hoonesisese veesüsteemiga;

7.3 kaevude varustamine vee pumpamiseks ja puhastamiseks vajalike tehniliste seadmete ja tarvikutega, sealhulgas selleks vajalike elektritööde teostamine;

7.4 rajatud hooneteväliste veesüsteemide teostusmõõdistamine;

7.5 vanade puurkaevude tamponeerimine;

7.6 vee kvaliteedi analüüs.

7.7 Punktides 7.4, 7.5 ja 7.6 nimetatud tegevusi toetatakse vaid tingimusel, et need kaasnevad punktides 7.1, 7.2 või 7.3 nimetatud tegevustega.

8. Abikõlblikud kulud

8.1 Programmi raames on abikõlblikud ainult need kulud, mis on otseselt seotud punktis 7 toodud tegevuste elluviimisega ja teostatud vastavat õigust omava ettevõtja poolt:

8.1.1 Kaevude, kaevumajade ja hooneteväliste joogiveetorustike ehitustöödega seonduvad kulud, sh nende ühendamise kulud hoonesisese veesüsteemiga;

8.1.2 kaevude ja hooneteväliste joogiveetorustike ehitamiseks vajalikud materjalide ja tarvikute soetamise kulud;

8.1.3 kaevude puhastamise ja süvendamisega seonduvad kulud;

8.1.4 veepumpamise ja –puhastamise seadmete soetamise ning paigaldamise kulud;

8.1.5 joogiveetorustike teostusmõõdistamise kulud;

8.1.6 veesüsteemide rajamisega kaasnevate uuringute ja projekteerimise kulud, veesüsteemide rajamisega kaasnevad lõivud, notaritasud vaid juhul, kui nende alusel viiakse sama projekti raames ellu punktis 7.1, 7.2 ja 7.3 nimetatud tegevusi;

8.1.7 vee kvaliteedi analüüside kulu;

8.1.8 kaevude tamponeerimise kulu.

8.2. Abikõlblikud ei ole järgmised kulud:

8.2.1 hoonetesisesed veesüsteemide rajamisega seotud kulud, v.a punktis 8.1.4 nimetatud seadmete paigaldamise kulud;

8.2.2 veesüsteemide rajamisele eelnevate uuringute ja projekteerimise kulud, juhul kui nendega ei kaasne punktis 7.1, 7.2 ja 7.3 nimetatud tegevusi.

8.3. Abikõlblikud on ainult need kulud, mis on tehtud pärast toetuse kasutamise lepingu sõlmimist, välja arvatud punktides 8.1.6 ja 8.1.7 nimetatud tegevused, mis ei või olla varasemad kui 01.01.2007 ja peavad olema tõendatavad.

8.4. Projekti ajalise kestuse arvestus algab lepingu sõlmimisest või projektis määratletud hilisemast tähtajast. Projektide elluviimise maksimaalne kestus on 12 kuud.

9. Toetuse eraldamise üldpõhimõtted, toetuse suurus ja oma- ning kaasfinantseerimise määr

9.1 Toetuse aluseks on põhjendatud eelarve, ühe majapidamise puhul on toetuse ülemmääraks 6 395 eurot. Projekti eelarves sisalduvad tegevused peavad tagama joogivee kättesaadavuse taotleja majapidamises.

9.2 Toetuse suurus ei või olla suurem kui 66,67 % projekti abikõlblikest kuludest.

9.3 Projekti omafinantseeringu hulka arvatakse vaid toetuse saaja ja kaastaotleja poolt tehtavad rahalised abikõlblikud kulud.

9.4 Taotleja ja kaastaotleja oma- ja kaasfinantseering peab kokku moodustama vähemalt 33,33 % projekti abikõlblikest kuludest.

9.5 Punktides 8.1.5 ja 8.1.6 nimetatud kulud kaetakse kuni 30 % ulatuses projekti abikõlblikest kuludest.

9.6 Programmi toetused eraldatakse tagastamatu abina.

9.7 Ühe majapidamise jaoks saab toetust eraldada vaid üks kord, välja arvatud järgmistel juhtudel:

9.7.1. kui projekti tulemusena tagati joogivee kättesaadavus, kuid joogivee kvaliteet ei vasta nõuetele ja selle parandamiseks on vajalik paigaldada lisaseadmed, sellisel juhul võib järgnevates taotlusvoorudes toetada joogivee kvaliteeti parandavate seadmete soetamist;

9.7.2. kui projekti tulemusena tagati joogivee kättesaadavus, kuid puuduvad elektrilised veetõsteseadmed, sellisel juhul võib järgnevates taotlusvoorudes toetada elektriliste veetõsteseadmete soetamist ja paigaldamist;

9.7.3. kui projekti tulemusena tagati joogivee kättesaadavus, kuid vesi tuleb tuua õues asuvast kaevust, sellisel juhul võib järgnevates taotlusvoorudes toetada trasside rajamist majani;

9.7.4. kui toetuse saaja on eelmise toetuse täies mahus tagastanud põhjusel, et projekti eesmärke ei olnud võimalik saavutada, sellisel juhul võib taotleda toetust uue projekti elluviimiseks.

9.8 Teistkordset toetust punktis 9.7 nimetatud juhtudel võib anda vaid tingimusel, et esimese toetuse kasutamise aruanne on kohaliku omavalitsuse poolt kinnitatud.

9.9 Programmist ei rahastata projekte, mis on abikõlblikud Sihtasutuse Keskkonnainvesteeringute Keskus veemajanduse programmist.

III. Toetuse taotlemine ning taotluse menetlemine

10. Taotlemise väljakuulutamine

10.1. Maavalitsus kuulutab igal aastal programmi avatuks, määrates taotluste esitamise tähtpäeva. Üldjuhul on taotluste esitamise tähtaeg 1 kuu. Programmi võib avatuks kuulutada pärast punktis 5.5 nimetatud lepingute sõlmimist kohalike omavalitsustega. Info taotlusvooru avamisest peab ilmuma maakonnalehes, maavalitsuse ja valdade veebilehtedel ning võimaluse korral vallalehtedes.

10.2. Kohalik omavalitsus võib oma territooriumil kuulutada välja täiendava hilisema taotlusvooru, juhul kui:

10.2.1. tähtpäevaks laekunud taotluste rahaline maht on väiksem kui programmi vastava aasta eelarve kohalikus omavalitsuses (riigi ja kohaliku omavalitsuse rahastamine kokku);

10.2.2. kohalik omavalitsus langetab taotluse rahuldamise otsuseid väiksemas rahalises mahus kui programmi vastava aasta eelarve kohalikus omavalitsuses (riigi ja kohaliku omavalitsuse rahastamine kokku);

10.2.3. tagasinõutud toetustest või projektide odavamal elluviimisel vabanenud vahendid on täiendava taotlusvooru väljakuulutamiseks piisavad.

10.3. Täiendava taotlusvooru korraldamise puhul on kohalik omavalitsus kohustatud informeerima sellest maavalitsust ning avaldama vastava info 1 kuu enne taotluste esitamise tähtpäeva maakonnalehes ja võimaluse korral vallalehes ning edastama info avalikustamiseks maavalitsuse ja valla veebilehtedel. Täiendava taotlusvooru otsused tehakse hiljemalt 31.12.2011.

11. Taotlejale, kaastaotlejale ja taotlusele esitatavad nõuded

11.1. Programmi raames saavad taotlejaks olla:

11.1.1. füüsilised isikud;

11.1.2. mittetulundusühingud ja sihtasutused, mille põhikirjaliste tegevuste hulka kuulub oma liikmete või elanike joogiveega varustamise tagamine või kes täidavad korteri- või veeühistu ülesandeid.

11.2. Taotlejale, kaastaotlejale ja taotlusele kehtivad järgmised nõuded:

11.2.1. Taotlejaks ja kaastaotlejaks saab olla:

11.2.1.1. füüsiline isik, kes rahvastikuregistri andmete järgselt elab taotlusjärgses kohalikus omavalitsuses hiljemalt alates 01.01.2010;

11.2.1.2. mittetulundusühing või sihtasutus, mille registrisse kantud asukoha aadress asub taotlusjärgses kohalikus omavalitsuses hiljemalt alates 01.01.2010;

11.2.1.3. erandina mittetulundusühing või sihtasutus, mille registrisse kantud asukoha aadress seisuga 01.01.2010 on mujal kui taotlusjärgses kohalikus omavalitsuses, kuid mis vastab punktis 11.1.2 sätestatud tingimustele ja mille puhul on tõendatud põhikirjaliste tegevuste seotus taotlusjärgse kohaliku omavalitsusega.

11.2.2. Toetuse taotluses tuleb ära näidata ka kaastaotleja(d) (nende olemasolu korral). Kaastaotlejad peavad taotluse ankeedi kinnitama oma allkirjaga. Toetuse taotleja vastutab toetuslepingus võetud kõigi kohustuste täitmise eest.

11.2.3. Taotlejal ei tohi riiklike maksude osas olla maksuvõlga, välja arvatud juhul, kui see on ajatatud.

11.2.4. Toetust saab taotleda veesüsteemide rajamiseks vaid olemasolevatele majapidamistele.

11.2.5. Majapidamine, mida rajatav veesüsteem teenindab, peab kuuluma üldjuhul taotlejale (v.a mittetulundusühingud) või kaastaotlejale(tele). Juhul kui majapidamine või kinnistu, kuhu veesüsteem rajatakse, ei kuulu taotlejale või kaastaotlejale, tuleb taotlusele lisada omaniku kirjalik nõusolek, va käesoleva programmdokumendi punktis 11.2.5[1] toodud juhul. Kirjalikus nõusolekus nõustub omanik punktides 14.3, 14.6.1 ja 14.15 toodud kohustustega. Projekti elluviimise tulemusena peab joogivesi olema kättesaadav taotleja (s.h kaastaotleja) majapidamises.

11.2.5[1] Juhul kui joogivee kättesaadavuse tagamiseks korterelamus taotleb toetust korteriomanik füüsilise isikuna, siis tuleb võimaldada vee kättesaadavus kõikidele kortermaja elanikele. Korteriomanikul peab olema korteriomanike vahel kehtivale kaasomandi valitsemise korrale (sh korteriühistu põhikiri) vastav teiste korteriomanike kirjalik nõusolek, milles nõustutakse toetuse taotlemisega ja punktides 14.3, 14.6.1 ja 14.15 toodud kohustustega.

11.2.6. Rajatav veesüsteem ei või teenindada ebaseaduslikku ehitist.

11.2.7. Rajatav veesüsteem peab järgima ehitusseadust, veeseadust, taotlusjärgse kohaliku omavalitsuse ehitusmäärust ja head ehitustava ning keskkonnaministri 29.07.2010. a. määrust nr 37 „Nõuded puurkaevu ja puuraugu projekti ja konstruktsiooni ning likvideerimise ja rekonstrueerimise projekti kohta, puurkaevu ja puuraugu projekteerimise, rajamise, kasutusele võtmise, likvideerimise ja konserveerimise kord ning puurkaevu või puuraugu asukoha kooskõlastamise, rajamise ja kasutusele võtmise taotluste, puurimispäeviku, puurkaevu ja puuraugu andmete keskkonnaregistrisse kandmiseks esitamise ning puurkaevu ja puuraugu likvideerimise akti vormid“.

11.2.8. Puurkaevu või mitut kinnistut läbiva veesüsteemi ehitamise puhul on nõutav kirjalik nõusolek või ehitusluba ning projekteerimise korral projekteerimistingimused. Kui rajatav veesüsteem läbib mitut kinnistut, siis on vajalik esitada notariaalne kokkulepe reaalservituudi seadmiseks, mille kohaselt kinnistu omanik on kohustatud taluma tema kinnistut läbivat veesüsteemi.

11.2.9. Joogiveetorustiku võib rajada vaid sellise kaevu juurde, mille vesi vastab punktis 1.2 toodule.

11.2.10. Taotlus tuleb esitada lisas toodud taotlusvormil ja see peab sisaldama järgmisi kohustuslikke lisadokumente:

11.2.10.1. projekti eelarve;

11.2.10.2. oma- ja kaasfinantseeringut tõendavad dokumendid (omakäeline garantiikiri);

11.2.10.3. ehitusluba või kohaliku omavalitsuse kirjalik nõusolek (juhul kui projekt seda eeldab; võib esitada ka pärast punktis 12.12 nimetatud kohaliku omavalitsuse otsuse tegemist);

11.2.10.4. vee analüüs (ulatuses, mida peab vajalikuks Terviseameti regionaalse talituse maakondlik spetsialist), mis tõendab joogivee kvaliteeti, juhul kui projekti eesmärk on hetkel kasutatavast veesüsteemist saadava joogivee kvaliteedi parandamine ja/või joogiveetorustiku rajamine olemasolevast kaevust ja/või sinna pumba paigaldamine;

11.2.10.5. puurkaevu rajamise puhul tuleb esitada kehtiv(ad) hinnapakkumus(ed), muude punktis 7 nimetatud tegevuste puhul, kui projekti maksumus on kuni 6 395 eurot, tuleb esitada hinnakalkulatsioonid, kui projekti maksumus on alates 6 395 eurost, tuleb esitada kehtiv(ad) hinnapakkumus(ed);

11.2.10.6. kui rajatav veesüsteem läbib mitut kinnistut, siis on vajalik esitada vastavate kinnistute omanike kirjalik nõusolek, kus omanik nõustub punktides 14.3, 14.6.1 ja 14.15 toodud kohustustega.

11.2.11. Kui taotlust ei rahuldata, võib järgmises taotlusvoorus toetuse taotlemiseks esitada uue taotluse.

12. Taotluste menetlemine

12.1. Taotlusi võetakse vastu taotlusjärgsetes kohalikes omavalitsustes üldjuhul 1 kuu jooksul alates programmi avamisest.

12.2. Taotlus esitatakse paberkandjal või digitaalselt allkirjastatuna.

12.3. Taotluste menetlemise tähtaeg on maksimaalselt 40 tööpäeva taotluste esitamise tähtpäevast arvates kuni punktis 12.12 nimetatud otsuse langetamiseni.

12.4. Taotluse vastavuse kontrollimisel täidetakse vastav kontroll-leht, võttes arvesse taotluse vastavust punkti 11 nõuetele ja seda, kas projektiga saavutatakse kavandatud tulemus (joogivee kättesaadavus majapidamises).

12.5. Kui taotluse ja taotleja vastavuse kontrollimisel avastatakse ebatäpsusi, teavitatakse sellest viivitamatult taotlejat ja määratakse tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Menetlustähtaeg pikeneb nimetatud tähtaja võrra.

12.6. Juhul kui taotlustes küsitud toetuse kogusumma on väiksem kui kohalikus omavalitsuses antud taotlusvoorus programmi toetusteks ettenähtud vahendite summa, võib kõiki kohaliku omavalitsuse poolt vastavaks tunnistatud taotlusi rahastada ilma punktis 12.10 nimetatud hindamisprotseduuri läbi viimata. Juhul kui taotlustes küsitud toetuste kogusumma ületab antud taotlusvoorus programmi toetusteks ettenähtud vahendite summat, tuleb kõiki vastavaks tunnistatud taotlusi hinnata.

12.7. EAS koostab taotluste hindamisjuhendi ja teeb selle kättesaadavaks oma veebilehel.

12.8. Taotlusi hindab kohaliku omavalitsuse olemasolev või täiendavalt moodustatud vähemalt 5-liikmeline komisjon (edaspidi komisjon). Enne rahastamisettepanekute langetamist tutvub komisjon või kohalik omavalitsus kohapeal igas taotluses kajastatud asjaoludega.

12.9. Kohalikul omavalitsusel on õigus kaasata Terviseameti regionaalse talituse maakondlikku spetsialisti ja küsida taotluste osas seisukohta, kas taotluses näidatud kaevu veehorisont tagab tõenäoliselt kvaliteetse joogivee, või kaasab ta komisjoni töösse.

12.10. Komisjon hindab vastavaks tunnistatud taotlusi punktis 12.7 nimetatud juhendi alusel, täites vastava hindamistabeli ning võttes arvesse:

12.10.1. kasusaajate hulka (sh kuni 18-aastaste lastega perede liikmete arv ja teiste kohaliku omavalitsuse poolt eelistatava sihtrühma hulka kuuluvate pereliikmete arv);

12.10.2. saavutatavat tulemust (punktis 2 nimetatud probleemide lahendamine ja selle kuluefektiivsus);

12.10.3. teostatavust (tehnilise lahenduse otstarbekus, elluviimiseks vajalike kokkulepete olemasolu).

12.11. Punktis 12.4 nimetatud vastavuse kontrollimisel või punktides 12.8-12.10 nimetatud hindamise alusel teeb komisjon pingerea vormis ettepaneku kohalikule omavalitsusele projektide rahastamiseks või tagasilükkamiseks. Komisjoni taotluse rahuldamise ettepanek peab sisaldama järgmist informatsiooni:

12.11.1. toetuse saaja;

12.11.2. toetuse suurus;

12.11.3. toetuse oma- ja kaasfinantseering;

12.11.4. projekti elluviimise kavandatud algus- ja lõppkuupäev;
12.11.5. toetuse väljamakse tingimused;
12.11.6. aruande esitamise kord.

12.12. Kohalik omavalitsus langetab komisjoni ettepanekul taotluse rahuldamise, osalise rahuldamise või rahuldamata jätmise otsuse. Erandkorras on kohalikul omavalitsusel õigus langetada tingimuslik otsus:

12.12.1 kui rajatav veesüsteem läbib mitut kinnistut, siis tuleb tingimuseks seada, et punktis 13.1 nimetatud toetuslepingu sõlmimiseks on vaja esitada notariaalne kokkulepe reaalservituudi seadmiseks, mille kohaselt kinnistu omanik on kohustatud taluma tema kinnistut läbivat veesüsteemi;

12.12.2 kui esitatud taotlus ei sisalda punktis 11.2.10.3 nimetatud ehitusluba või kohaliku omavalitsuse kirjalikku nõusolekut, kuid kohalikul omavalitsusel on põhjendatud valmisolek nimetatud ehitusluba või kirjalik nõusolek väljastada;

12.12.3 kui lisaks taotluse esitajale rahastavad projekti elluviimist ka kaasfinantseerijad, siis tuleb tingimuseks seada, et punktis 13.1 nimetatud toetuslepingu sõlmimiseks on vaja esitada kaastaotleja(te)ga sõlmitud notariaalne tähtajatu veekasutuskord.

12.13 Kui pingerea alusel viimase rahastamisele kuuluva taotluse esitanud taotleja on sellega nõus, võib kohalik omavalitsus teha selle taotluse osalise rahuldamise otsuse.

12.14 Kohalik omavalitsus informeerib taotlejat taotluse rahuldamisest või rahuldamata jätmisest 5 tööpäeva jooksul pärast otsuse tegemist ning avalikustab toetuse saajad oma veebilehel, kusjuures info toetuse saajate kohta peab olema kättesaadav kuni 31.12.2013.

12.15 Kohalik omavalitsus ei avalikusta andmeid taotlejate ja nende poolt esitatud taotluste kohta, mille suhtes langetati taotluse rahuldamata jätmise otsus, nende osas võib avalikustada vaid statistilisi ülevaateid.

12.16 Juhul kui isik, kelle taotlus rahuldati, loobub toetusest, on kohalikul omavalitsusel õigus rahuldada punktis 12.11 nimetatud pingereas oleva isiku taotlus, kelle taotluse kohta järjekorras esimesena tehti taotluse rahuldamata jätmise otsus, või asendada punktis 12.13 nimetatud osalise rahuldamise otsus taotluse rahuldamise otsusega.

IV. Toetuse väljamaksete teostamise tingimused, toetuse saaja, kohaliku omavalitsuse, maavalitsuse ning EASi õigused ja kohustused

13. Toetuse väljamaksete teostamise tingimused

13.1. Toetuse kasutamist reguleerib kohaliku omavalitsuse ja toetuse saaja vaheline toetusleping, mis sõlmitakse hiljemalt 6 kuu jooksul toetuse rahuldamise otsusest arvates.

13.2. Punktis 12.12 nimetatud tingimusliku otsuse puhul ei sõlmita toetuslepingut enne, kui otsuses toodud tingimused on täidetud.

13.3. Üldjuhul maksab kohalik omavalitsus toetuse saajale toetuse välja 90% ulatuses hiljemalt 10 tööpäeva jooksul pärast toetuslepingu sõlmimist. Kuni 10% toetusest makstakse toetuse saajale hiljemalt 10 tööpäeva jooksul pärast punktis 12.11.6 nimetatud aruande kinnitamist.

13.4. Projekti aruanne peab olema esitatud taotlusjärgsesse kohalikku omavalitsusse hiljemalt 1 kuu jooksul pärast toetuslepingus määratud projekti lõppkuupäeva. Kui projekti käigus rajati või süvendati salvkaevu, lisatakse aruandele projekti lõppedes tehtud veeanalüüs.

13.5. Põhjendatud juhtudel võib kohalik omavalitsus sõlmida kolmepoolse lepingu, milles poolteks on toetuse saaja, kohalik omavalitsus ja tööde teostaja, ning sätestada lepingus, et projekti raames tehtavad maksed tasub kohalik omavalitsus otse töö teostajale.

13.6. Projekti aruande kiidab heaks või lükkab tagasi kohalik omavalitsus 30 tööpäeva jooksul aruande saamisest arvates. Toetuse saajat teavitatakse aruande heakskiitmisest või tagasilükkamisest 5 tööpäeva jooksul pärast aruande heakskiitmist või tagasilükkamist.

14. Toetuse saaja kohustused

Toetuse saaja on kohustatud:

14.1. Tagama toetuslepingus ettenähtud oma- ja kaasfinantseeringu.

14.2. Kasutama toetust vastavalt toetuslepingule. Kasutama tööde teostamisel vaid vastavat õigust omavat ettevõtet.
14.3. Kaetud tööde akti koostamisel informeerima kohalikku omavalitsust 3 päeva ette, et järelevalveks määratud isik saaks kontrollida veesüsteemide nõuetekohast rajamist.
14.4. Esitama kohalikku omavalitsusse ettenähtud vormil, viisil ja tähtaja jooksul nõutud informatsiooni ja aruande.
14.5. Tagastama toetuse kohalikule omavalitsusele, kui:
14.5.1. ilmneb asjaolu, mille korral taotlust ei oleks rahuldatud;
14.5.2. projektiga seotud dokumentatsioon ei ole säilinud ettenähtud tähtajani;
14.5.3. toetuse saaja on rikkunud toetuslepingu tingimusi;
14.5.4. ilmnevad asjaolud, mille tõttu projekti läbiviimist või jätkamist ei saa pidada otstarbekaks või see on võimatu või võib osutuda võimatuks;
14.5.5. projekti teostamise ajal on toetuse saaja esitanud valeandmeid või varjanud andmeid
14.5.6. projekti tulemusena ei olnud joogivesi toetuse saaja majapidamises ettenägematute asjaolude tõttu kättesaadav ning toetuse saaja ei ole projekti lõppemisest alates 2 aasta jooksul täiendavate investeeringutega joogivee kättesaadavust taganud.
14.6. Viivitamatult kirjalikult informeerima kohalikku omavalitsust:
14.6.1. kõigist muudatustest esitatud andmetes või asjaoludest, mis mõjutavad või võivad mõjutada toetuse saaja kohustuste täitmist;
14.6.2. projekti teostamise käigus ilmnenud projekti negatiivse tulemuse suurest tõenäosusest või vältimatusest ning projekti edasise jätkamise kaheldavast otstarbekusest.
14.7. Esitama punktis 12.11.6 nimetatud aruande toetuse kasutamise kohta koos järgmiste dokumentidega:
14.7.1. kulu- ja maksedokumentide koopiad,
14.7.2. pärast projekti lõppemist tehtud vee analüüs, välja arvatud juhul, kui projekti eesmärgiks oli torustiku ehitamine ja/või pumba paigaldamine olemasolevasse kaevu.
14.8. Informeerima kirjalikult kohalikku omavalitsust muudatustest projekti eelarves, kui need on suuremad kui 10 %.
14.9. Taotlema kohaliku omavalitsuse nõusolekut lepingus sisalduva projekti kestuse, toetuse suuruse, tegevuste või eesmärkide muutmiseks, mis vormistatakse kohaliku omavalitsuse otsusega ja on aluseks lepingu muutmisele.
14.10. Teostama rahalised tehingud, mis ületavad 320 eurot, panga vahendusel. Projekti raames tehtud kulud tuleb välja maksta toetuse saajale või kaastaotlejale või nende pereliikmele kuuluvalt pangakontolt.
14.11. Võimaldama teostada kohapealset kontrolli, auditit ja järelevalvet toetuse ning oma- ja kaasfinantseeringu kasutamist kajastavate kulu- ja maksedokumentide originaalide, soetatud seadmete, materjalide ja teostatud tööde osas ning osutama kontrolli, auditi ja järelevalve kiireks läbiviimiseks igakülgset abi.
14.12. Andma kontrollija käsutusse kõik soovitud andmed ja dokumendid 5 tööpäeva jooksul arvates vastava teate saamisest.
14.13. Säilitama taotluse ja projekti teostamisega seonduva dokumentatsiooni kuni 31.12.2013.
14.14. Seadma notariaalse reaalservituudi kaastaotleja või hilisemate taotlejate või puurkaevuga liitujate kasuks, juhul kui rajatav puurkaev varustab joogiveega kaastaotleja või hilisemate taotlejate või puurkaevuga liitujate majapidamisi, mis asuvad teistel kinnistutel.
14.15. Võimaldama 5 aasta jooksul kaevu valmimisest arvates, kui kaevu tootlikkus seda ei piira, programmi toel rajatud puurkaevuga hilisemaid liitumisi. Hilisemate liitujate poolt makstav liitumistasu ei tohi ületada toetuse saaja poolset kaevu rajamise omaosalust.
14.16. Tagastama kohalikule omavalitsusele projekti odavamal elluviimisel kasutamata jäänud vahendid 1 kuu jooksul projekti lõppemisest arvates.

15. Toetuse saaja õigused

Toetuse saajal on õigus:

15.1. Teha projekti eelarves muudatusi, mis on väiksemad kui 10 % projekti eelarves konkreetsele tegevusele ettenähtud eelarverea mahust.
15.2. Saada kohalikult omavalitsuselt informatsiooni ja nõuannet, mis on seotud punktis 14 nimetatud kohustuste täitmisega.
15.3. Saada Terviseameti regionaalsest talitusest konsultatsiooni veeproovide analüüside, terviseohtude ja nende vähendamise võimaluste kohta.

16. Kohaliku omavalitsuse kohustused

Kohalik omavalitsus on kohustatud:

16.1. Tagama omapoolse panuse programmi elluviimisel vastavalt punktis 5.5 nimetatud lepingus sätestatule, arvestades punktis 1.5 toodud põhimõtet.
16.2. Tegema taotlus-, aruandevormid, asjakohased juhendmaterjalid ja punktis 12.10.1 nimetatud kohaliku omavalitsuse poolt eelistatava sihtrühma (selle olemasolul) määratluse kättesaadavaks oma veebilehel.
16.3. Teavitama kasusaajaid viivitamatult programmi väljakuulutamisest valla veebilehel ja vallalehes, programmi elluviimisel toetuse kasutamist reguleerivates dokumentides tehtud muudatustest ning vajadusel nõustama taotlejaid taotluse vormistamisel.
16.4. Pärast taotluse rahuldamise otsuse langetamist tegema oma veebilehel kättesaadavaks järgmise informatsiooni ja hoidma seda veebilehel kuni 31.12.2013:
    16.4.1. toetuse saaja nimi;
    16.4.2. projekti nimetus ja tegevused;
    16.4.3. toetuse ning oma- ja kaasfinantseeringu suurus;
    16.4.4. projekti elluviimise kavandatud algus- ja lõppkuupäev.
16.5. Mitte avaldama taotlejate ja taotluste kohta menetluse käigus saadud informatsiooni (välja arvatud punktis 16.4 nimetatud informatsioon) ega dokumente, välja arvatud õigusaktides sätestatud juhtudel.
16.6. Teavitama taotlejat taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise otsusest 5 tööpäeva jooksul pärast otsuse tegemist.
16.7. Kiitma heaks või lükkama tagasi 30 tööpäeva jooksul toetuse saaja poolt esitatud projekti aruande ning informeerima sellest taotlejat 5 tööpäeva jooksul aruande heakskiitmisest või tagasilükkamisest alates.
16.8. Esitama maavalitsusele aruandeaastale järgneva aasta 20. jaanuariks punktis 5.5 nimetatud lepingus näidatud vormil aruande programmi vahendite kasutamise kohta.
16.9. Teavitama maavalitsust rikkumistest toetuse kasutamisel ning tagasinõutud summadest.
16.10. Kandma tagasinõutud toetuste ja projektide odavamal elluviimisel vabanenud vahendite riigipoolse osa või toetusteks eraldamata jäänud vahendid EASi arvele, kui neid ei kasutata järgmise aasta taotlusvooru taotluste rahastamiseks, hiljemalt järgmise aasta 15. detsembriks. Kui nimetatud vahendeid soovib kasutada mõni teine sama maakonna kohalik omavalitsus, kannab kohalik omavalitsus need üle maavalitsuse arvele, kes korraldab nimetatud vahendite ümberjaotamise kooskõlas käesoleva käskkirja punktiga 5.

17. Kohaliku omavalitsuse õigused

Kohalikul omavalitsusel on õigus:

17.1. Teostada kohapealset kontrolli toetuse ning oma- ja kaasfinantseeringu kasutamist kajastavate kulu- ja maksedokumentide, soetatud seadmete, materjalide ja teostatud tööde osas.
17.2. Nõuda taotluses sisaldunud projekti tegevuste ja kulude kohta täiendavate andmete ja dokumentide esitamist.
17.3. Vähendada proportsionaalselt toetust, juhul kui toetuse saaja oma- ja kaasfinantseering väheneb alla 33,33 % projekti abikõlblikest kuludest.
17.4. Nõuda toetus tagasi kui:
    17.4.1. ilmneb asjaolu, mille korral taotlust ei oleks rahuldatud;
    17.4.2. projektiga seotud dokumentatsioon ei ole säilinud ettenähtud tähtajani;
    17.4.3. toetuse saaja on rikkunud toetuslepingu tingimusi;

17.4.4. ilmnevad asjaolud, mille tõttu projekti läbiviimist või jätkamist ei saa pidada otstarbekaks või see on võimatu või võib osutuda võimatuks;

17.4.5. projekti teostamise ajal on toetuse saaja esitanud valeandmeid või varjanud andmeid.

17.5. Nõuda taotluse menetlemise käigus taotlejalt täiendavat informatsiooni.

17.6. Nõuda toetuse saajalt täiendavat informatsiooni toetuse kasutamise kohta.

17.7. Kanda tagasinõutud toetuste või projektide odavamal elluviimisel vabanenud vahendid üle järgnevasse aastasse, kui neid kasutatakse järgmise aasta programmi tegevuste rahastamisel.

17.8. Nõuda toetuse saajalt tagasi projekti odavamal elluviimisel kasutamata jäänud vahendid pärast 1 kuu möödumist projekti lõppemisest.

18. Maavalitsuse kohustused

Maavalitsus on kohustatud:

18.1. Kehtestama maakonnasisese rahastamisjaotuse kohalike omavalitsuste lõikes.

18.2. Sõlmima kohalike omavalitsustega lepingud programmi vahendite üleandmiseks.

18.3. Nõustama kohalikke omavalitsusi programmi elluviimisel tekkivates küsimustes.

18.4. Kuulutama taotlusvooru maakonnas avatuks ja teavitama sellest maakonnalehes ning maavalitsuse veebilehel.

18.5. Teostama järelevalvet toetuse kasutamise üle vastavalt punktis 5.3 nimetatud lepingus sätestatule, sealhulgas kontrollima toetuste avalikustamist kohaliku omavalitsuse veebilehel, kohaliku omavalitsuse otsuste vastavust programmdokumendis sätestatule, punktis 5.5 nimetatud lepingute täitmist ning kasutuslubade väljastamist puurkaevu ja mitut kinnistut läbiva joogiveesüsteemi ehitamisel.

18.6. Tegema veebilehel teatavaks programmi alusdokumendid ja juhised ning info toetuse kasutamist reguleerivates dokumentides tehtud muudatustest.

18.7. Heaks kiitma või lükkama tagasi 20 tööpäeva jooksul kohalike omavalitsuste poolt esitatud punktis 5.5 nimetatud lepingust tulenevad aruanded ja teavitama kohalikke omavalitsusi 5 tööpäeva jooksul aruande heakskiitmisest või tagasilükkamisest arvates.

18.8. Esitama EASile programmi elluviimise kohta aruande järgneva aasta 31. jaanuariks vastavalt punktis 5.3 nimetatud lepingus kehtestatud korrale.

19. Maavalitsuse õigused

Maavalitsusel on õigus:

19.1. Saada EASilt nõuandeid programmi elluviimisel kerkivate küsimuste lahendamiseks.

19.2. Nõuda kohalikult omavalitsuselt täiendavat informatsiooni programmi vahendite kasutamise kohta.

19.3. Teostada järelevalvetoiminguid või auditit toetuse ning oma- ja kaasfinantseeringu kasutamist kajastavate kulu- ja maksedokumentide, soetatud seadmete, materjalide ja teostatud tööde osas.

19.4. Nõuda kohalikult omavalitsuselt toetuse saajalt tagasinõutud või projektide odavamal elluviimisel vabanenud vahendite riigipoolse panuse või toetusteks eraldamata jäänud vahendite tagastamist ja kandmist EASi arvele.

19.5. Kasutada punktis 18 nimetatud kohustuste täitmisel maakonnale eraldatud programmi vahendeid punktis 5.2 nimetatud regionaalministri käskkirjas sätestatud ulatuses.

20. EASi kohustused

EAS on kohustatud:

20.1. Sõlmima maavalitsustega sihtfinantseerimise lepingud.

20.2. Kandma maavalitsuse poolt esitatud väljamakse taotluse alusel programmi vahendid regionaalministri poolt sätestatud mahus igale maavalitsustele.

20.3. Töötama välja ja tegema kättesaadavaks oma veebilehel aruandevormid, nende täitmise juhendid ja lepingute näidised.

20.4. Heaks kiitma või lükkama tagasi 20 tööpäeva jooksul maavalitsuste poolt esitatud punktis 5.3 nimetatud lepingust tulenevad aruanded ja teavitama maavalitsusi 5 tööpäeva jooksul aruande heakskiitmisest või tagasilükkamisest arvates.

21. EASi õigused

EASil on õigus:

21.1. Teostada järelevalvetoiminguid või auditit toetuse ning oma- ja kaasfinantseeringu kasutamist kajastavate kulu- ja maksedokumentide, soetatud seadmete, materjalide ja teostatud tööde osas.

21.2. Nõuda taotluses sisaldunud projekti tegevuste ja kulutuste kohta täiendavate asjakohaste andmete ja dokumentide esitamist.

21.3. Nõuda maavalitsustelt täiendavat informatsiooni programmi vahendite kasutamise kohta.

V. Rakendussätted

22. Kinnitan hajaasustuse veeprogrammist toetuse taotlemise vormi vastavalt lisale.

23. Käskkirja rakendatakse programmi 2011. aasta eelarve vahendite ning 2011. aastal esitatud taotluste osas.

(allkirjastatud digitaalselt)

Siim Kiisler

HAJAASUSTUSE VEEPROGRAMMIST Lisa
TOETUSE TAOTLEMISE VORM

Programmi eesmärgiks on kõigis maakondades hajaasustusega piirkondades majapidamistele joogivee kättesaadavuse tagamine või parandamine.

PROJEKTI REGISTREERIMINE JA FINANTSEERIMINE (täidab kohalik omavalitsus):

Registreerimiskuupäev:	
Taotluse nr:	
Lepingu nr:	
Finantseerimisotsus ja kuupäev:	
TAOTLEJA JA KAASTAOTLEJATE ANDMED (täidab taotleja)	
Taotleja nimi:	
Isikukood (füüsilised isikud): Registrikood (mittetulundusühing või sihtasutus):	
Kinnistu nimi ja katastriüksuse nr:	
Telefon:	
E-post:	
Postiaadress:	
Kaastaotlejate andmed*:	
Nimi:	
Isikukood:	
Kinnistu nimi ja katastriüksuse nr:	
Telefon:	
E-post:	
Postiaadress:	
** mitme kaastaotleja puhul jätkata loetelu*	

MAJAPIDAMISTE ANDMED

Majapidamises elavate inimeste arv:		sh alla 18-aastaseid	muu kohaliku omavalitsuse poolt eelistatava sihtrühma esindajaid*
Taotleja majapidamises elavate isikute arv			
Kaastaotleja (1) majapidamises elavate isikute arv			
Kaastaotleja (2) majapidamises elavate isikute arv			
Kaastaotleja (3) majapidamises elavate isikute arv			

**vajadusel, vastavalt kohaliku omavalitsuse poolt hindamiseks seatud eelistatavale sihtrühmale, täidetakse kohaliku omavalitsuse abiga*

TAOTLETAV FINANTSEERIMINE

Projekti üldmaksumus:	
Programmist taotletav toetus (kuni 66,67% projekti abikõlblikest kuludest):	
Omafinantseeringu summa:	

PROJEKTI NIMI:
(nimes näidata majapidamise/kinnistu aadress ja tehtav(ad) tegevus(ed)

Planeeritav algus (kuu, aasta):	
Planeeritav lõpptähtaeg (kuu, aasta):	

Probleem, mida projekti elluviimisega soovitakse lahendada (märkida ristiga)	
Majapidamises puudub kaev (vesi tuuakse mujalt või kasutatakse pinnaveekogude vett)	
Olemasolevas kaevus ei jätku piisavalt vett	
Olemasolevas kaevus ei vasta vee kvaliteet joogivee nõuetele või on joogivee kvaliteet halb	
On olemas kaev ja vesi, kuid puuduvad vajalikud seadmed ja survetorustikud.	

Hetkeolukorra ja probleemi kirjeldus

Projekti tegevused (õige(d) märkida ristiga):	
Salvkaevu rajamine	
Salvkaevu süvendamine/puhastamine	
Puurkaevu rajamine	
Joogiveetorustiku rajamine	

Joogiveetorustiku rekonstrueerimine	
Vee pumpamiseks vajalike seadmete paigaldamine	
Kaevumaja ehitamine	
Vee puhastamiseks vajalike seadmete paigaldamine	
Rajatud hooneteväliste veesüsteemide teostusmõõdistamine	
Vanade puurkaevude tamponeerimine	
Vee kvaliteedi analüüs	
Üksikasjalik tehnilise lahenduse kirjeldus koos asendiplaaniga või projekt (asendiplaan võib olla esitatud eraldi katastrikaardi alusel). Salvkaevude rajamisel ja rekonstrueerimisel tuleb asendiplaanile kanda punktreostusallikate asukoht:	

KOHUSTUSLIKUD LISADOKUMENDID:

1. Projekti eelarve (Taotlusvormi lisa).
2. Oma- ja/ või kaasfinantseeringut tõendavad dokumendid.
3. Omavalitsuse kirjalik nõusolek või ehitusluba (võib esitada ka pärast punktis 12.12 nimetatud kohaliku omavalitsuse otsuse tegemist).
4. Puurkaevu rajamise puhul kehtiv(ad) hinnapakkumus(ed), muude punktis 7 nimetatud tegevuste puhul hinnakalkulatsioonid (kui projekti maksumus on kuni 6 395 eurot) või kehtiv hinnapakkumus (kui projekti maksumus on alates 6 395 eurost).
5. Kui rajatav veesüsteem läbib mitut kinnistut, siis on vajalik vastavate kinnistute omanike kirjalik nõusolek, kus omanik nõustub programmdokumendi punktides 14.3, 14.6.1 ja 14.15 toodud kohustustega.
6. Kui veesüsteemi rajamiseks taotleb toetust korteriomanik füüsilise isikuna, tuleb esitada korteriomanike vahel kehtivale kaasomandi valitsemise korrale (sh korteriühistu põhikiri) vastav teiste korteriomanike kirjalik nõusolek, milles nõustutakse toetuse taotlemisega ja punktides 14.3, 14.6.1 ja 14.15 toodud kohustustega.
7. Vee kvaliteedi analüüsi tulemused (kui projekti eesmärk on kasutusel olevast veesüsteemist saadava joogivee kvaliteedi parandamine või joogiveetorustiku rajamine olemasolevast kaevust või sinna pumba paigaldamine).
8. Kui lisaks taotluse esitajale rahastavad projekti elluviimist ka kaasfinantseerijad, siis tuleb esitada kaastaotleja(te)ga sõlmitud tähtajatu veekasutuskord (võib esitada ka pärast punktis 12.12 nimetatud kohaliku omavalitsuse otsuse tegemist).

KINNITAN, ET MUL PUUDUVAD AJATAMATA MAKSUVÕLAD JA ET TAOTLUSVORMIS ESITATUD ANDMED ON ÕIGED:

KÄESOLEVA TAOTLUSE ALLKIRJASTAMISEGA ANNAN OMA NÕUSOLEKU PÄRAST POSITIIVSE OTSUSE LANGETAMIST AVALDADA VALLAVALITSUSE VEEBILEHEL JÄRGMIST INFORMATSIOONI:
1. Toetuse saaja nimi
2. Projekti nimetus ja tegevused
3. Toetuse ning oma- ja kaasfinantseeringu suurus
4. Projekti elluviimise kavandatud algus- ja lõppkuupäev

TAOTLEJA (nimi):	Allkiri:	Kuupäev:
KAASTAOTLEJA (nimi):	Allkiri:	Kuupäev:
KAASTAOTLEJA(nimi):	Allkiri:	Kuupäev:
…		

Kaire Ööbik
Regionaalpoliitika büroo KV peaspetsialist
21.01.2011